

<b>KOKOUSTIEDOT</b>	
Aika	torstai 20.11.2025 klo 17.00
Paikka	Virtain seurakuntatalo
<b>Käsiteltävät asiat:</b>	
JT § 45 KOKOUKSEN AVAUS JA LAILLISUUS	3
JT § 46 PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO	4
JT § 47 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	4
JT § 48 VUODEN 2026 KOLEHTISUUNNITELMA	5
JT § 49 TOIMITUSPALKKIOT 1.1.2026 ALKAEN	6
JT § 50 LAUSUNTO VIRTAIN KIRKKOALUEEN SEURAKUNTAPASTORIN VIRANHOITOMÄÄRÄYKSESTÄ	7
JT § 51 KAPPALAISEN, SEURAKUNTAPASTORIEN TEHTÄVÄNKUVAT	8
TJ § 52 DIAKONIAN/DIAKONISSAN TEHTÄVÄNKUVAT	9
TJ § 53 ILMOITUSASIAT	10
TJ § 54 MUUT ASIAT	11
TJ § 55 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	12
	JUKKA TASKINEN Vt. kirkkoherra Jukka Taskinen

Kokoustiedot

Aika: 20.11.2025 klo 17.00 -

Paikka: Virtain seurakuntatalo

Läsnä: Varsinainen jäsen  
Taskinen Jukka, pj.  
Kalliomäki Eila  
Kammonen Riitta  
Korppoo Helena  
Lahtinen Janne  
Mettänen Pirjo  
Neste Jouni  
Veija Jukka  
Vuorenmaa Tauno

Henkilökohtainen varajäsen

Muut läsnäolijat:  
Tolvanen Tuija, talouspäällikkö  
Vuorensivu Lilli, talouspäällikkö

**JT § 45 KOKOUKSEN AVAUS JA LAILLISUUS**

*"KIRKKOLAKI 2:16§ Järjestelytoimikunta*

*Kun kirkkohallitus on päättänyt seurakuntajaon muuttamisesta, jolla perustetaan uusi seurakunta tai jolla seurakuntia yhdistetään, tuomiokapitulin on viipymättä asetettava järjestelytoimikunta, joka toimii siihen saakka, kun seurakunnalla on kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto. Järjestelytoimikunnan tehtävänä on edustaa uutta tai laajentuvaa seurakuntaa sekä huolehtia sen hallinnon järjestämisestä. Järjestelytoimikunta päättää seurakunnan tuloveroprosentista ja muista seurakunnan toiminnasta aiheutuvista välttämättömistä ja kiireellisistä toimenpiteistä. Järjestelytoimikuntaan sovelletaan muutoin, mitä kirkkoneuvostosta tai seurakuntaneuvostosta säädetään."*

Kuten em. pykälässä todetaan, järjestelytoimikunnassa sovelletaan kirkkoneuvoston säädöksiä. Tämä koskee mm. kokousmenettelyjä ja avoimuutta sekä asioiden käsittelyn julkisuutta.

Kirkkojärjestyksen 9.luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto/järjestelytoimikunta päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja järjestelytoimikunnan päättämällä tavalla viimeistään viisi päivää ennen kokousta. KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 14.11.2025.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**JT § 46 PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO**

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 1 mom.). Järjestelytoimikunnan (38 § Hallintosääntö) pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, järjestelytoimikunta kokouksessaan. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3). Pöytäkirjat ovat nähtävillä seurakuntien nettisivuilla.

Esitys:

1. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Vuorossa ovat Riitta Kammonen ja Helena Korppoo.
2. Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.
3. Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Ruoveden ja Virtain seurakunnan nettisivuilla 21.11.2025 alkaen.

Päätös:

**JT § 47 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Järjestelytoimikunnassa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei toimikunta toisin päättää, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Esitys: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

---

**JT § 48      VUODEN 2026 KOLEHTISUUNNITELMA**

Esittelijä: Jukka Taskinen

Kirkkohallituksen yleiskirje 25/2025

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5).

Kirkkohallitus on kirkkojärjestyksen 5 luvun 13 §:n mukaan määrännyt, että vuoden 2026 aikana on Turun arkkihiippakunnassa sekä Tampereen, Oulun, Mikkelin, Kuopion, Lapuan, Helsingin ja Espoon hiippakunnissa koottava liitteen (liite 1) mukaiset kolehdit.

Kirkkohallitus on jakanut kolehdit kahteen kategoriaan: 1) kolehdit, jotka kirkkohallitus määrää kerättäväksi tietyinä sunnuntaina tai pyhäpäivänä sekä 2) ns. suosituskolehdit, joita seurakunta voi niin halutessaan sijoittaa omaan kolehtisuunnitelmaansa.

Seurakunnilla on mahdollisuus perustellusta syystä siirtää **enintään kolme** määrättyä kolehtia kannettavaksi jonakin muuna pyhäpäivänä ja kerätä näinä pyhinä kolehti jollekin toiselle seurakunnan kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle.

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitettua kaavaa mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.

Tarjanteen seurakunnan paikalliset kolehtikohteet 2026 ovat liitteenä 2. Lista on laadittu Ruoveden ja Virtain seurakuntien vuosien 2024 ja 2025 paikallisista kolehtikohteista. Lista voidaan tarvittaessa lisätä ja poistaa kolehtikohteita.

Järjestelytoimikunnalle esitetään hyväksyttäväksi kirkkohallituksen määräämät kolehdit ja suosituskolehdit, hiippakuntakolehdit sekä paikallisten kolehtikohteiden lista.

Kirkkoherra sijoittaa viranhaltijapäätöksenä suosituskolehteja ja paikallisia kolehteja ns. ”vapaille kolehtipyhille”.

Esitys: Järjestelytoimikunta hyväksyy Tarjanteen seurakunnan vuoden 2026 kolehtisuunnitelman.

Päätös:

Liitteet: Liite 1. Kolehtisuunnitelma 2026  
Liite 2. Kolehtikohteet 2026

---

**JT § 49 TOIMITUSPALKKIOT 1.1.2026 ALKAEN**

Esittelijä: Jukka Taskinen

"2 mom. Suosituksen soveltaminen pappeihin ja kanttoreihin Suositussopimuksen papin tehtäviä koskevia palkkioita sovelletaan KJ 7 luvun mukaiseen pappisvirkaan vihittyyn. Kanttorin tehtäviä hoitavan on oltava kelpoinen vähintään piispainkokouksen 9.2.2010 antaman päätöksen mukaiseen muuta piispainkokouksen hyväksymää tutkintoa edellyttävään kanttorinvirkaan.

Soveltamisohje:

Tätä suositussopimusta ei sovelleta toimituksen tai tehtävän suorittajaan, jolla ei ole momentissa määriteltyä kelpoisuutta. Sellaisia toimitusten tai tehtävän suorittajia varten seurakunta voi tämän sopimuksen hyväksymisen yhteydessä vahvistaa palkkiot, jotka ovat sopimuksen palkkioita alempia."

Kanttori Mirja Latva-Laturi on valmistellut toimituspalkkiot, Kirkon virka- ja työehtosopimus sekä erillissopimukset, liitteen 18 "Suositus toimituspalkkioista" pohjalta.

Oheiseen  
Esitys: Järjestelytoimikunta hyväksyy liite 18 suositus toimituspalkkioista lisäyksellä liite 4 Tarjanteen seurakunnan toimituspalkkiot 1.1.2026 alkaen.

Päätös:

Liitteet: Liite 3. KirVesTes, Liite 18 Suositus toimituspalkkioista  
Liite 4. Tarjanteen seurakunnan toimituspalkkiot kanttorille 1.1.2026 alkaen

**JT § 50 LAUSUNTO VIRTAIN KIRKKOALUEEN SEURAKUNTAPASTORIN  
VIRANHOITOMÄÄRÄYKSESTÄ**

Esittelijä: Jukka Taskinen

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli muutti (13.11.2025 § 356) pastori Ville Vauhkon viranhoitomääräystä (17.9.2025 § 299) seuraavasti.

Pastori Ville Vauhkoselle annetaan viranhoitomääräys Tarjanteen seurakunnan määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan virkaa perustamatta 1.1.2026 lukien, kunnes Tarjanteen seurakunnan kirkkovaltuusto on perustanut seurakuntapastorin viran ja tuomiokapituli on antanut perustettuun virkaan Ville Vauhkoselle viranhoitomääräyksen.

Liitossopimuksen mukaisesti kyseessä on Ruoveden kirkkoalueen seurakuntapastorin virka. Vaikka kaikilla papeilla on virkatehtäviä koko Tarjanteen seurakunnan alueella, niin kirkkoalueilla on tärkeä merkitys työn viisaassa organisoinnissa. Siksi voidaan todeta, että pastori Ville Vauhkonen muutettu viranhoitomääräys toi lisäresursseja Ruoveden kirkkoalueelle.

Järjestelytoimikunta on pyytänyt tuomiokapitulilta viranhoitomääräystä (2.10.2025 § 24) pastori Mari Pääkköselle Virtain kirkkoalueen seurakuntapastorin virkaan. Pastori Ville Vauhkonen viranhoitomääräyksen muutoksen (13.11.2025 § 356) myötä saatu lisäresurssi Ruoveden kirkkoalueelle ei muuta tilannetta Virtain kirkkoalueella.

Esitys: Tarjanteen seurakunnan järjestelytoimikunta pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan pastori Mari Pääkköselle viranhoitomääräyksen Tarjanteen seurakunnan määräaikaiseen ja kokoaikaiseen seurakuntapastorin virkaan (Virtain kirkkoalue) virkaa perustamatta ajalle 1.1.-31.5.2025.

Päätös:

Liitteet:

**JT § 51 KAPPALAISEN, SEURAKUNTAPASTORIEN TEHTÄVÄNKUVAT**

Esittelijä: Jukka Taskinen

Kappalaisen tehtäväkuva, liite 5.  
Seurakuntapastori I tehtäväkuva, liite 6.  
Seurakuntapastori II tehtäväkuva, liite 7.

Esitys: Järjestelytoimikunta hyväksyy kappalaisen (liite 5), seurakuntapastori I (liite 6) ja seurakuntapastori II (liite 7) tehtäväkuvat.

Päätös:

Liitteet: Liite 5. Kappalaisen tehtäväkuva  
Liite 6. Seurakuntapastori I tehtäväkuva  
Liite 7. Seurakuntapastori II tehtäväkuva

**TJ § 52     DIAKONIAN/DIAKONISSAN TEHTÄVÄNKUVAT**

Esittelijä: Jukka Taskinen

Diakonissan tehtäväkuva, liite 8.

Diakonissan tehtäväkuva, liite 9.

Esitys: Järjestelytoimikunta hyväksyy diakonissan I (liite 8), diakonissa II (liite 9) tehtäväkuvat.

Päätös:

Liitteet: Liite 8. Diakonissan tehtäväkuva  
Liite 9. Diakonissan tehtäväkuva

**TJ § 53 ILMOITUSASIAT**

Tampereen tuomiokapituli, hiippakuntadekaani Terhi Törmä  
"Yhteistyö vainajatyössä".

Tampereen tuomiokapituli, 356 § Vauhkonen Ville.

TJ § 54 MUUT ASIAT

**TJ § 55 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo .

**Allekirjoitukset**

Jukka Taskinen  
puheenjohtaja

Lilli Vuorensivu  
pöytäkirjan pitäjä

**Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Riitta Kammonen  
pöytäkirjantarkastaja

Helena Korppoo  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Kuulutus nähtävillä olostä on julkaistu 14.11.2025 Ruoveden ja Virtain seurakunnan nettisivuilla, kohdassa Tarjanteen seurakunta.

Todistaa  
20.11.2025 Ruovesi

Lilli Vuorensivu  
kokouksen sihteeri