





|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>KOKOUSTIEDOT</b>               |  |
| Aika                              | Torstai 25.6.2026 klo 17.00-17.53            |
| Paikka                            | Virtain seurakuntatalo                       |
| <b>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</b>         |  |
| KV § 38                           | KOKOUKSEN AVAUS 3                            |
| KV § 39                           | KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 4   |
| KV § 40                           | TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN 5              |
| KV § 41                           | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA 6            |
| KV § 42                           | KIRKKOHERRAN VIRAN VAALIT 7                  |
| KV § 43                           | LUONNONSUOJELUALUEEN PERUSTAMINEN 12         |
| KV § 44                           | ILMOITUSASIAT 14                             |
| KV § 45                           | MUUT ASIAT 15                                |
| KV § 46                           | OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS 16 |
| Kirkkovaltuuston<br>puheenjohtaja | JUKKA VEIJA<br>Jukka Veija                   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>KOKOUSTIEDOT</b>                     |   |  |
| Aika                                    | <b>Torstai 25.6.2026 klo 17.00 - 17.53</b>  |  |
| Paikka                                  | <b>Virtain seurakuntatalo</b>   |  |
| <b>OSALLISTUJAT</b><br>Päätöksentekijät | <p>Veija Jukka, pj.<br/>         Korppoo Helena, vpj<br/>         Havanka Pentti<br/>         Heittola Olavi<br/>         Ikkala Timo<br/>         Ilkka-Ahola Sirpa<br/> <del>Jokitulppo Ari-Matti</del><br/>         Kalliomäki Eila<br/>         Kammonen Riitta<br/>         Kellomäki Marko<br/> <del>Kontuniemi Jari</del><br/>         Kärkelä Irja<br/>         Lahtinen Janne<br/>         Leppänen Reine<br/>         Mettänen Pirjo<br/>         Neste Jouni<br/>         Nieminen Heikki<br/>         Pirttijärvi Pekka<br/>         Rantanen Hannele<br/>         Veikkola Mirjami<br/>         Vuorenmaa Tauno<br/> <del>Wenell Timo</del><br/>         Wersta Jari</p> |  |
| <b>Varajäsenet</b>                      | <p>Kaasalainen Katja<br/>         Maunu Heikki<br/>         Koivunen Hannu<br/>         Jyväsjärvi Kirsi-Maaria</p>   |  |
| <b>Muut osallistujat</b>                | <p>Tuomi Marja, vt. kirkkoherra<br/>         Tolvanen Tuija, talouspäällikkö<br/> <del>Vuorensivu Lilli, hallintopäällikkö</del></p>  |  |
| <b>ALLEKIRJOITUKSET</b>                 | <p><b>Puheenjohtaja</b><br/> <br/>         Jukka Veija</p>   | <p><b>Sihteeri</b><br/> <br/>         Tuija Tolvanen</p> |
| <b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>            |   |  |
| Aika ja paikka                          | 25.6.2026 Virrat  |  |
| Allekirjoitukset                        | <p>Janne Lahtinen </p>   | <p>Reine Leppänen </p>                                  |
| <b>PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>   | <p>Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä<br/>         26.6. - 25.7.2026 Ruoveden ja Virtain seurakunnan nettisivuilla.</p>  |  |
| Aika ja paikka                          |   |  |
| Todistaa                                | <p><br/>         Tuija Tolvanen, sihteeri</p>  |  |

**KV § 38 KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja Jukka Veija avasi kokouksen.

Lääninrovasti Jari Kemppainen osallistuu kokoukseen § 42, tuomiokapitulin määräämä vaalin valmistelija.

vs. kirkkoherra Marja Tuomi piti hartauden ja veisattiin virsi 135.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |           |           |  |
|---------------------------------------|-----------|-----------|--|
|                                       | <i>je</i> | <i>RL</i> |  |

**KV § 39 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkovaltuuston koolle kutsuminen KJ 3 luku 28 §

*"Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja."*

Kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen KJ 3 luku 29 §

*"Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä."*

Kirkkovaltuuston päätösvaltaisuudesta säädetään KL 10 luku 15 § Toimielimen päätösvaltaisuus. *"Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia."*

Kuulutus on nähtävillä Tarjanteen seurakunnan kotisivuilla 18. - 25.6.2026. Kokouskutsu sisältäen esityslistan ja liitteet on lähetetty 16.6.26 sähköpostilla. Pentti Havanka, noutaa aineiston virastolta (Ruovesi).

Suoritetaan nimenhuuto ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
Läsnä oli 19 jäsentä ja 4 varajäsentä.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |    |    |  |
|---------------------------------------|----|----|--|
|                                       | pl | lk |  |



**KV § 40 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestys on toimitettu jäsenille kokouskutsun liitteenä.

Päätösesitys: Asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
|                                       |  |  |  |

**KV § 41 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Pöytäkirjan tarkistamisesta määrätään KL 3 luku 7 §:ssä Hallinto- ja johtosääntö.

*Kirkkovaltuuston työjärjestyksessä 4 §:ssä sanotaan, että kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.*

Pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä säädetään KL 10 luku 23 §:ssä. Pöytäkirja on saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleistiedoksi panemalla siitä ilmoitus julki seurakunnan kotisivuille.

Tarkastus tapahtuu kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ruoveden ja Virtain seurakuntien kotisivuilla 26.6. - 25.7.2026.

**Päätösesitys:** Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös tarvittaessa äänenlaskijoina. Aakkosjärjestyksessä vuorossa ovat Janne Lahtinen ja Reine Leppänen.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Lahtinen ja Reine Leppänen, jotka toimivat myös tarvittaessa äänenlaskijoina.

**Muutoksenhaku:** Päätöksestä ei saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |    |    |  |
|---------------------------------------|----|----|--|
|                                       | fe | le |  |

**KV § 42 KIRKKOHERRAN VIRAN VAALIT***Kn 105 § 11.6.2026*

Esittelijä: Lilli Vuorensivu

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on julistanut seurakunnan kirkkoherranviran haettavaksi. Hakuaika päättyi 8.5.2026. Tarjanteen seurakunnan kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto (Kn 45§ 5.3.2026; Kv 20 § 18.3.2026).

Kokouksessa valittiin työryhmä valmistelemaan virantäyttöprosessia.

Työryhmään valittiin: Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jukka Veija, kirkkovaltuuston vara-puheenjohtaja Helena Korppoo, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Sirpa Ilkka-Ahola ja viranhaltijoista talouspäällikkö Tuija Tolvanen, hallintopäällikkö Lilli Vuorensivu.

Tarjanteen seurakunnan erityiset tarpeet:

- Kyky strategiseen suunnitteluun ja muutosjohtamiseen.
- Hallinnon ja talouden vahva tuntemus.
- Hyvät henkilöstöjohtamisen taidot.
- Yhteisöllisyyden ja vapaaehtoistyön rakentaminen liitosseurakunnassa.

Tuomiokapitulin päättämä vaalin valmistelijana on lääninrovasti Jari Kemppainen.

Viran hakuilmoitus julkaistiin tuomiokapituli ja Tarjanteen seurakunnan (Ruoveden ja Virtain seurakunnan sivuilla), KirkkoRekrystä.

Hakuajan päättymiseen mennessä virkaa haki neljä henkilöä:



Jaana Alasentie, Kirsi Pohjola, Ville Vauhkonen ja Timo Waris.

Tuomiokapituli kokoontui 20.5.2026 § 88 Tarjanteen seurakunnan kirkkoherranvaali, hakijoiden kelpoisuuden toteaminen ja tuomiokapitulin lausunto hakijoista.

*Liite 1. Tuomiokapituli pöytäkirjanote § 88, osittain salassa pidettävä liite.*

Tuomiokapituli totesi kaikki hakijat kelpoisiksi virkaan.

*Tuomiokapituli toteaa, että hakemusasiakirjojen ja haastattelujen perusteella Tarjanteen seurakunnan kirkkovaltuuston asettamat kirkkoherran viran hoitamisen erityiset kriteerit täyttyvät selvästi parhaiten Kirsi Pohjolan kohdalla.*

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
|                                       |  |  |  |

*Seurakunnan tehtäväksi jää arvioida tarkemmin, mikä hakijoilla oleva osaaminen parhaiten palvelee Tarjanteen seurakunnan tulevaisuuden rakentamista.*

*Seurakuntaa kehotetaan jäsennellyn henkilöhaastattelun ja psykologisen henkilöarvioinnin hyödyntämiseen sekä hakemusasiakirjoissa mahdollisesti olevien työn laatua koskevien kuvausten arvioimiseen. Tarkempi taitojen ja kykyjen arviointi jää seurakunnan tehtäväksi, joka suorittaa niiden perusteella valinnan. Täytettävänä olevaan Tarjanteen seurakunnan kirkkoherran virkaan liittyen tuomiokapituli on suorittanut hakijoiden tutkinan, joka sisältää kelpoisuuden selvittämisen ja ansioiden arvioinnin. Sekä kelpoisuuden selvittäminen että lausunto ovat kokonaisuudessaan kirkkoherran vaalin valmistelua, eikä niistä siksi tässä vaiheessa ole asianosaisilla muutoksenhakuoikeutta.*

Työryhmä päätti kokouksessaan 21.5.2026, että kaikki hakijat kutsutaan suljettuun haastattelutilaisuuteen Virrat, 26.5.2026. Haastattelukysymykset työstettiin kokouksessa (17 kappaletta) ja haastattelijana toimi lääninrovasti Jari Kemppainen. Haastattelun jälkeen hakijat työstivät esittelyvideon, heillä on 6 kysymystä, joista he vastaavat 3 kysymykseen. Videot laitetaan Tarjanteen seurakunnan nettisivuille, Facebook-sivut (Ruoveden ja Virtain seurakunnan sivut). Haastattelussa oli paikalla koko työryhmä.

*Liite 3. Haastattelumuistio.*

Työryhmä päätti teettää Eezy Personel Oy:n kaikille hakijoille johtajatason henkilöarvioinnin.

Jaana Alasentie lähetti sähköpostin 24.5.2026 ettei ole käytettävissä virkaan.

Eezy Personel Oy:n johtajatason henkilöarvioinnin tekivät (27.5.2026 ja 29.5.2026): Kirsi Pohjola, Ville Vauhkonen ja Timo Waris. Katja Konkka ja Eemeli Pelamo antoivat selvitykset tuloksista työryhmälle 3.6.2026 klo 9.30 Teams-yhteydellä.

*Eezy Personel Oy, johtajatason henkilöarviossa todettiin, että Kirsi Pohjola täyttää erityiset kriteerit hakijoista parhaiten.*

Työryhmä suoritti nimitysharkinnan 3.6.2026, jossa se kävi läpi hakijoiden hakemukset, tuomiokapitulin lausunnon hakijoista sekä soveltuvuusarvioinnit. Lisäksi käytiin keskustelu hakijoiden vastauksista 3.6.2026 järjestetyssä yksilöhaastattelussa.

*Työryhmä oli päätöksessään yksimielinen. Virantäyttö perustuu kokonaisharkintaan (kyvyt, taidot, opinnot ja työkokemus). Se katsoi, että Tarjanteen seurakunnan asettamat erityiset tarpeet toteutuivat parhaiten Kirsi Pohjolan kohdalla ja että hänellä on parhaat edellytykset kirkkoherran viran menestykselliseen hoitamiseen tässä seurakunnassa.*

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

|  |           |           |  |
|--|-----------|-----------|--|
|  | <i>fe</i> | <i>Lu</i> |  |
|--|-----------|-----------|--|

Kirkkoherran viran erityiset tarpeet kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan Kv 20 § 18.3.2026, viran valinnassa käytetään lisäksi näitä perusteita.

- Kyky strategiseen suunnitteluun ja muutosjohtamiseen.
- Hallinnon ja talouden vahva tuntemus.
- Hyvät henkilöstöjohtamisen taidot.
- Yhteisöllisyyden ja vapaaehtoistyön rakentaminen liitosseurakunnassa.

Kirkkoneuvoston tulee arvioida hakijoiden kykyä ja taitoja Tampereen tuomiokapitulin lausunnon, henkilöhaastattelun, soveltuvuusarvioiden sekä hakijoiden hakemusten perusteella.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 1 § mukaan koeaikaa ei sovelleta kirkkoherran virkaan.

Todetaan lisäksi, että kirkkovaltuuston suorittama viranhaltijan valinta tapahtuu aina vaalilla. Vaalissa ovat mukana virkaan kelpoisiksi todetut hakijat. Henkilövaali toimitetaan vaadittaessa suljetuin lipuin. Jos toimielimen jäsenet ovat yksimielisiä päätösehdotuksessa esitetyn henkilön valinnasta, vaalia ei toimiteta suljetuin lipuin.

Tarvittaessa kirkkovaltuuston toimittama kirkkoherran vaali on kaksivaiheinen. Jos vaalin ensimmäisellä kierroksella kukaan hakijoista ei saa yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan samassa kokouksessa uusi vaali. Siinä ovat mukana kaksi ensimmäisellä kierroksella eniten ääniä saanutta hakijaa. Toisella kierroksella eniten ääniä saanut hakija tulee valituksi virkaan. Jos toisella vaalikierroksella äännet jakautuvat tasan hakijoiden kesken päätösvalta asiassa siirtyy tuomiokapitulille.

Todetaan, että valitsijoiden käytettävissä on ollut seuraava aineisto:

- Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin lausunto hakijoista ja hakijoiden kelpoisuuden toteaminen  
(*Liite 1 Tuomiokapituli pöytäkirjanote § 88, osittain salassa pidettävä liite.*)
- Hakemukset (Liite 2.)
- Muistio henkilöhaastattelusta (*Liite 3.*)
- Suoritetun soveltuvuusarvioinnin tulokset (salainen)

Kirkkoneuvoston jäsenet ovat saaneet tutustua osittain salassa pidettäviin tuomiokapitulin seurakunnalle lähettämiin liitteisiin: hakuasiakirjat, hakuasiakirjojen liitteet, lausunto hakijoista ja soveltuvuusarviointit.

Osittain salassa pidettävät tuomiokapitulin seurakunnalle lähettämät liitteet: hakuasiakirjat, hakuasiakirjojen liitteet sekä lausunto hakijoista.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan Kn 45 § 5.3.2026 määrittänyt kirkkoherran palkaksi K20 kokonaispalkka 6103.11 €.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |    |    |  |
|---------------------------------------|----|----|--|
|                                       | de | Ru |  |



- Esitys: Kirkkoneuvosto päättää,
1. esittää kirkkovaltuustolle, että se toimittaa kirkkoherran vaalin 25.6.2026 ja valitsee työryhmän esityksen mukaisesti Kirsi Pohjolan Tarjanteen seurakunnan kirkkoherran virkaan;
  2. että palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen ylimmän johdon palkkausjärjestelmän hinnoitteluryhmän K20 mukaan; (euromääräinen peruspalkka 6103,11 € kuukaudessa)
  3. että virkaan valitun tulee esittää ennen viran vastaanottamista rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote; (laki evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijoista 2:12 §)
  4. että viranhoitomääräyksen antaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli;
  5. että virka tulee ottaa vastaan 1.10.2026.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 1. Tuomiokapitulin lausunto  
Liite 2. Hakemukset  
Liite 3. Haastattelumuistio

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
|                                       |  |  |  |

**KV 42 § 25.6.2026**

Valmistelu: työryhmä, kirkkoneuvosto

Esittelijä: kirkkoneuvosto

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle



1. että se toimittaa kirkkoherran vaalin ja valitsee Kirsi Pohjolan Tarjanteen seurakunnan kirkkoherran virkaan;
2. että palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen ylimmän johdon palkkausjärjestelmän hinnoitteluryhmän K20 mukaan; (euromääräinen peruspalkka 6103,11 € kuukaudessa)
3. että virkaan valitun tulee esittää ennen viran vastaanottamista rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote; (laki evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijoista 2:12 §)
4. että viranhoitomääräyksen antaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli;
5. että virka tulee ottaa vastaan 1.10.2026.

Päätös: Hyväksyttiin kohdat 1-5 esityksen mukaan.

Liitteet: Liite 1. Tuomiokapitulin lausunto  
Liite 2. Hakemukset  
Liite 3. Haastattelumuistio  
Johtajatasen henkilöarvio (salainen)

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 12 luvun 3 §:n mukaan hakea muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
|                                       |  |  |  |

**KV § 43 LUONNONSUOJELUALUEEN PERUSTAMINEN***Kn 106 § 11.6.2026*

Esittelijä: Tuija Tolvanen

Ruoveden seurakunta on aloittanut valmistelut osan Pyynikkilän tilasta, rek.nro 702-411-1-40 rauhoittamisesta suojelualueeksi. Elinvoimakeskus saa määrävälein varoja, josta suojelualuekorvaukset rahoitetaan. Tarjanteen seurakuntana jatketaan hankkeen eteenpäin viemistä. Alue on 12,4 hehtaaria ja rajoittuu jo olemassa olevaan luonnonsuojelualueeseen. Rauhoituspäätöksen tekee Sisä-Suomen elinvoimakeskus. Luonnonsuojelualetta perustettaessa kiinteistön omistus säilyy ennallaan. Kun esitetty korvaus (83.400 euroa) ja ehdotetut rauhoitusmääräykset on hyväksytty, niin Sisä-Suomen elinvoimakeskus tekee suojelualueen perustamispäätöksen sekä rahoituspäätöksen. Korvaus maksetaan seurakunnalle, kun perustamispäätös on saanut lainvoiman.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että osa tilasta Pyynikkilä, rek.nro 702-411-1-40 yhteensä 12.4 hehtaaria rauhoitetaan suojelualueeksi ja hyväksytään seurakunnalle tuleva korvaus 83.400 euroa.



Liitteenä oleva Sisä-Suomen elinvoimakeskuksen ylitarkastaja Jyri Pääkkösen tekemä tarjous on voimassa, kunnes valtuusto on tehnyt asiasta päätöksen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 4. Sisä-Suomen elinvoimakeskus, tarjous

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan muutosta.

Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
|                                       |  |  |  |

**KV 43 § 25.6.2026**

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy, että osa tilasta Pyynikkilä, rek.nro 702-411-1-40 yhteensä 12.4 hehtaaria rauhoitetaan suojelualueeksi ja hyväksytään seurakunnalle tuleva korvaus 83.400 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet: Liite 4. Sisä-Suomen elinvoimakeskus, tarjous

Muutoksenhaku: Päätöksestä saa kirkkolain 12 luvun 3 §:n mukaan hakea muutosta.



Lava: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja välillisiä lapsivaikutuksia.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |    |   |  |
|---------------------------------------|----|---|--|
|                                       | fe | R |  |

## KV § 44 ILMOITUSASIAT

Ei ollut.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
|                                       |  |  |  |

## KV § 45 MUUT ASIAT

Ei ollut.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |    |    |  |
|---------------------------------------|----|----|--|
|                                       | de | ZL |  |

**KV § 46 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Kirkkolaki 12 luku § 3: *"Kirkollisvalituksella haetaan muutosta hallinto-oikeudelta*

- 1) oikaisuvaatimuksen johdosta tehtyyn 2 §:n 1 momentin mukaiseen päätökseen;*
- 2) kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, hiippakunnan vaalilautakunnan, piispainkokouksen ja kirkolliskokouksen päätökseen;*
- 3) seurakunnan vaalilautakunnan, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen muuhun kuin 2 §:n 1 momentin 6–8 kohdassa tarkoitettuun päätökseen.*

*Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:*

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;*
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa;*
- 3) päätös on muuten lainvastainen.*



*Valittajan tulee esittää 2 momentissa tarkoitettut valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä."*

Päätösesitys: Kirkkovaltuuston puheenjohtaja toteaa muutoksenhakukiellot kunkin asian käsittelyn yhteydessä. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.53.

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei saa kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |  |  |  |
|--|---|---|--|

# VALITUSOSOITUS

## Tarjanteen

### Kirkkovaltuusto

25.6.2026 § 46

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 38, 39, 40, 41, 44, 45 ja 46 §:t**

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:** Ruoveden seurakunta

Käyntiosoite: Honkalantie 8

Postiosoite: 34600 Ruovesi

Sähköposti: [ruovesi.taloustoimisto@evl.fi](mailto:ruovesi.taloustoimisto@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisu sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Liitetään pöytäkirjaan**

### 3 VALITUSOSOITUS

#### Valitusviranomaisen ja valitusaika

##### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### [ x ] hallinto-oikeus Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

##### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 42, 43 §:t

##### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

## **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

**Liitetään pöytäkirjaan**

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

**Liitetään pöytäkirjaan**