

KOKOUSAIKA tiistaina 18.2.2025 klo 17

KOKOUSPAIKKA kokoushuone, Rantatie 9, 34800 Virrat

LÄSNÄ Taskinen Jukka, vt. kirkkoherra, puheenjohtaja
Jokitulppo Ari-Matti
Kalliomäki Eila
Rantanen Hannele
Veikkola Mirjami
Vuorenmaa Tauno
Wenell Timo, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja

MUUT LÄSNÄOLIJAT Veija Jukka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Ilkka-Ahola Sirpa, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tolvanen Tuija, talouspäällikkö, sihteeri

PYKÄLÄT § 1–17

ALLEKIRJOITUKSET

Jukka Taskinen
puheenjohtaja

Tuija Tolvanen
sihteeri

PÖYTÄKIRJA TARKISTETTU

Virrat ____/____2025

Virrat ____/____2025

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitettyä valitusosoitus, on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla www.virtainseurakunta.fi 19.2.-13.3.2025

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

--	--

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

§ 1

Kokouksen puheenjohtaja Jukka Taskinen avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

§ 2

Kirkkolain 10. luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. Hallintosääntö § 15 mukaan puheenjohtaja avattuaan kokouksen toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu, esityslista liitteineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille 14.2.2025 sähköpostilla. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa (hallintosääntö § 12).

esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

päätös:

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

§ 3

Hallintosäännön § 16 mukaisesti: "Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä". Mahdolliset lisäykset tulee esittää tässä kohtaa.

esitys: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

päätös:

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

§ 4

Hallintosäännön 38 §:n mukaisesti: "Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa."

esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Tauno Vuorenmaa ja Timo Wenell.

päätös:

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

--	--

KOKOUSMENETTELYT 2025-2026

§ 5

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 14.1.2025 valinnut kirkkoneuvoston ja hallintosäännön § 11 mukaisesti toimitin päättää kokoontumisestaan ja sihteeristä. "Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimitin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman. Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimitin tähän tehtävään valitsema sihteeri." Hallintosääntö § 12: "Kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan."

Virtain seurakunnan mahdollinen laajentuminen Tarjanteen seurakunnaksi 1.1.2026 alkaen kokousmenettelyt toteutetaan muodostettavan seurakunnan hallintosäännön mukaisesti. Kokousaikataulu suunnitellaan, kun tiedetään liitosaloitteen lopullisen päätös ja sen vaikutukset muodostettavan järjestelytoimikunnan kokouksien aikatauluihin, joka toimii rinnakkain kirkkoneuvostojen ja kirkkovaltuustojen kanssa.

- kh:n esitys:
1. Toimitin valitsee kokouksilleen sihteerin ja tämän sijaisen.
 2. Päättää toimitin kokouksien kokouskutsun, esityslistan ja liitteiden lähetystavan
 3. Päättää toimitin kokouksien asiakirjojen lähetysajan.

päätös:

JOHTORYHMÄN VALINTA VUOSILLE 2025-2026

§ 6

Kirkkoneuvosto valitsee johtoryhmän vuosille 2025–2026. Johtoryhmä kokoonpano on ollut; kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkoherra ja talouspäällikkö. Johtoryhmä valitaan aina kirkkoneuvoston vaihtuessa.

Virtain seurakunnan mahdollinen laajentuminen Tarjanteen seurakunnaksi 1.1.2026 alkaen päättää nyt valittavan johtoryhmän toimikauden 31.12.2025.

- kh:n esitys:
- Kirkkoneuvosto valitsee johtoryhmän vuosille 2025–2026, johon kuuluvat: kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkoherra ja talouspäällikkö.

päätös:

SISÄISEN VALVONNAN RYHMÄN VALINTA VUOSILLE 2025-2026

§ 7

Virtain seurakunnan taloussäännön § 24 mukaan seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen (tilintarkastus) ja sisäinen tarkastus ja valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta. Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen avulla tulee saada kohtuullinen varmuus siitä, että tehtävät hoidetaan seurakunnassa asianmukaisesti ja riskit pysyvät hyväksyttävällä tasolla.

Kirkkoneuvosto valitsee sisäisen valvonnan ryhmän vuosille 2025–2026. Sisäisen valvonnan ryhmän kutsuu koolle kirkkoherra ja ryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja ryhmälle sihteerin. Toiminnasta raportoidaan luottamushenkilöille vähintään kerran toimintavuoden aikana sekä toimintakertomuksessa.

Virtain seurakunnan mahdollinen laajentuminen Tarjanteen seurakunnaksi 1.1.2026 alkaen päättää nyt valittavan sisäisen valvonnan ryhmän toimikauden 31.12.2025.

- kh:n esitys:
- Kirkkoneuvosto valitsee sisäisen valvonnan ryhmän vuosille 2025–2026.

päätös:

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

--	--

KOKOUSEDUSTAJIEN VALINTA TALOYHTIÖIDEN KOKOUKSIIN SEKÄ VARAEDUSTAJAN
VALITSEMINEN KATSELMUKSIIN- YM. TOIMITUKSIIN VUOSILLE 2025-2026

§ 8

Virtain seurakunnalla on omistusosuudet Kiinteistö Oy Kanttorinrinne ja Kiinteistö Oy Illansuu -kiinteistöosakeyhtiöstä molemmista 60 % osakepääomasta. Muut omistajat ovat Virtain kaupunki (39 %) sekä Ainala ry (1%).

Virtain seurakunta omistaa yhden huoneiston seuraavista asunto-osakeyhtiöistä:
As Oy Torisevantie 11 ja As Oy Säästö-Kaleton.

Hallintosäännön § 9 mukaan talouspäällikkö edustaa seurakuntaa erilaisissa taloudellisissa katselmuksissa, toimituksissa, kaavoituksen valmistelussa ym. missä taloudellinen edunvalvonta on esillä. Talouspäällikön ollessa estyneenä, tulee näihin toimituksiin olla varahenkilö valittuna.

Virtain seurakunnan mahdollinen laajentuminen Tarjanteen seurakunnaksi 1.1.2026 alkaen päättää nyt valittavien edustajien toimikauden 31.12.2025.

- kh:n esitys:
1. Kirkkoneuvosto valitsee kiinteistöosakeyhtiöiden ja asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokousedustajat ja edustajat hallitusten kokouksiin vuosille 2025–2026.
 2. Kirkkoneuvosto valitsee talouspäälliköllevarahenkilön hallintosäännön § 9 kohdan 9 mukaisesti toimituksiin.

päätös:

TOIMINTATIIMIEN VALINTA VUOSILLE 2025-2026

§ 9

Kirkkolainsäädännössä ei ole määräyksiä toimintatiimeistä, joten kirkkoneuvosto arvioi ja päättää asiasta paikallisseurakunnan näkökulmasta ja tarpeista käsin. Kirkkoneuvosto valitsee toimintatiimit kaksivuotiskaudeksi eli tällä kertaa vuosille 2025–2026. Näin tarvittavia muutoksia voidaan tehdä kahden vuoden välein.

Toimintatiimin ydintehtävänä on toiminnan suunnittelu ja toteutus työalalla. Erityisen tärkeää on vapaaehtoisten rekrytointi ja tukeminen tehtävässään. Toimintatiimien on syytä verkostoitua ja tehdä yhteistyötä kaupungin ja järjestöjen kanssa. Kokouksiin kutsutaan myös alan asiantuntijoita ja yhteistyökumppaneita.

Kaudelle 2025–2026 esitetään seuraavia toimintatiimejä:

Diakonian toimintatiimi
puheenjohtaja: kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jukka Veija
sihteeri: vt. diakoni Kati Virtanen

Kasvatuksen toimintatiimi
puheenjohtaja: kirkkoneuvoston jäsen Ari-Matti Jokitulppo
sihteeri: varhaiskasvatuksen ohjaaja Harri Leppämäki

Jumalanpalveluksen ja musiikin toimintatiimi
puheenjohtaja: vt. kirkkoherra Jukka Taskinen
sihteeri: kanttori Mirja Latva-Laturi

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

--	--

vt. kh:n esitys:

Kirkkoneuvosto päättää tehdyn valmistelun pohjalta

- 1) toimintatiimit kaudelle 2025–2026
- 2) toimintatiimien puheenjohtajat ja sihteeri
- 3) kunkin toimintatiimin puheenjohtaja tekee esityksen kirkkoneuvostolle toimintatiimin jäsenistä 10.3.2025 mennessä

päätös:

VUODEN 2025 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

§ 10

Virtain seurakunnan talousarvio vuodelle 2025 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026–2027 on käsitelty kirkkoneuvostossa 19.11.2024 § 115. Kirkkovaltuusto on hyväksynyt talousarvion ja talous- ja toimintasuunnitelman kokouksessaan 17.12.2024 § 47.

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion tehtäväaloittain (kustannuspaikoittain). Kirkkovaltuusto vahvistaa talousarvion käyttötalousosan vuosittain pääluokkatasolla: 1. hallinto, 2. seurakunnallinen toiminta, 4. hautatoimi, 5. kiinteistötoimi. Tuloslaskelmaosa sisältää pääkuokan 6. rahoitus ja erikseen hyväksytään investointiosan kustannusarviot ja määrärahat. Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosan toteutumista seuraa kirkkoneuvosto. Talousarvion toteutumista seurattaessa kiinnitetään huomiota sitovuustasoon. Käyttötalousosa on seurakunnan toiminnan ja sen ohjaamisen näkökulmasta tärkein osa. Käyttötalousosan seurantaan tehtäväalojen viranhaltijoille jaetaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuosittain.

Kirkkoneuvosto tutustuu vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeeseen. Kirkkoneuvoston hyväksymä täytäntöönpano-ohje jaetaan kaikille viranhaltijoille, joilla on vastuu oman työalansa määrärahojen käytöstä.

Liite 1: Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohje

tp:n esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2025.

päätös:

SEURAKUNTATOIMISTON TYÖJÄRJESTELYT

§ 11

Toimistos sihteeri Teija Arjavallan viimeinen työpäivä on 29.4.2025. Sisäisellä siirrolla Päivi Asunmaa siirtyy vanhana työntekijänä seurakuntatoimistoon 1.4.2025 alkaen perehtymään seurakuntatoimiston työhön siten, että työaika 60 % seurakuntatoimistossa ja jatkaa tilahuoltaja- ja keittiötyöntekijän työtä 40 %:n työajalla. Päivi Asunmaa on koulutukseltaan merkonomi ja hänellä on pitkäaikainen työkokemus kirjanpito- ja erilaisista toimistotöistä. Hän on ollut Virtain seurakunnan palveluksessa sijaisena määräaikaisissa työsuhteissa vuodesta 2015.

kh:n esitys: Päivi Asunmaa palkataan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.4.2025 alkaen, palkkaus vaatuvuusryhmä 403.

päätös:

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

--	--

VIESTINNÄN ASiantuntijan Työsuhde

§ 12

Anssi Nymanin työ viestinnän asiantuntijana ja Virtain kirkko 250 vuotta –juhluvuoden tiedottajana on merkittävällä rakentanut seurakunnan tulevaisuutta. Juhlavuoden jälkeen on kartoitettu viestinnän painopisteitä ja vuoden 2025 keskeiseksi tavoitteeksi on asetettu yhteistyö Virtain ja Ruoveden seurakuntien välillä. Anssi Nyman on vuoden 2025 alusta, yhdessä Heikki Saarisen kanssa, rakentanut seurakuntien yhteistä YouTube-kanavaa. Hänen työpanostaan myydään Ruoveden seurakunnalle keskimäärin yksi päivä viikossa. Anssi Nymanin työaikaan sisältyy tällä hetkellä suntion tehtäviä yksi päivä viikossa.

kh:n esitys: Anssi Nyman palkataan viestinnän asiantuntijan toistaiseksi olevaan työsuhteeseen 1.1.2025 alkaen. Vaativuusryhmä 502.

päätös:

ENNAKKOTIETOA VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖKSESTÄ

§ 13

Vuoden 2024 tilinpäätöksen valmistelu on käynnissä ja Kipan antaman aikataulun mukaan numeeriset raportit (vaihe 1.) ovat valmistuneet 10.2.2025. Seurakunnan on mahdollista tehdä korjauksia 10.–13.2. Tämän jälkeen Kipa suorittaa vyörytykset ja seurakunta kirjaa sisäisiä menoja viimeistään 24.2. Kipa sulkee tilikauden 24.2 ja tekee viimeiset vyörytykset 27.2. Tilinpäätösraportit ovat tulostettavissa viimeistään 28.2.2025.

Tällä hetkellä vuoden 2024 toteutuma näyttää ylijäämää 41.349 euroa. Toteutumavertailu talousarvioon nähden tilanteessa 13.2.2025:

	TA 2024	TP 2024	%
Toimintatuotot	275 450	269 856	98,0
Toimintakulut	1 552 226	1 542 655	99,4
Henkilöstökulut	738 124	774 988	105,0
Palvelujen ostot	585 522	521 982	89,1
Aineet ja tarvikkeet	151 320	183 700	121,4
Verotulot	1 363 000	1 418 553	104,1

Marras-joulukuun verotulokertymät olivat niin suuret, että verotulot ylittivät 99 674 euroa verrattuna vuoden 2023 verotuloihin. Talousarvio vuodelle 2024 oli arvioitu alijäämäiseksi 3 373 euroa. Henkilöstö kulut ylittivät 36 864 euroa ja aineet ja tarvikkeet ylittivät 32 380 euroa. Ylityksistä huolimatta arvioitu alijäämä kääntyy ylijäämäksi poikkeuksellisen suuren verotulokertymän vuoksi. Tilinpäätöksen laadinta kesken 13.2. joten luvut eivät vielä lopullisia.

Liite2: Toteutuma ja grafiikkaa vuodelta 2024

tp:n esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee ennakkotiedot tiedoksi.

päätös:

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT

§ 14

Vt. kirkkoherra Jukka Taskisen päätösluettelo,
Kappalainen Marja Tuomi päätösluettelo, 29–32/2024, 1–4/2025, liite 3
Talouspäällikkö Tuija Tolvasen päätösluettelo, 31–24/2024 ja 1–5/2025, liite 4
Diakonissan päätösluettelo, 1.10.-31.12.2024, liite 5

esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee päätösluettelot.

päätös:

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

--	--

MUUT ASIAT

§ 15 Muut pykälässä 3 esille tulleet asiat.

ILMOITUSASIAT

§ 16 Kirkkoneuvoston kokous ti 18.3.2025 klo 17 (tilinpäätös)
Tilintarkastus vuodelta 2024 on sovittu KPMG:n kanssa pidettäväksi 14.4.2025
Kirkkohallituksen päätös liitosaloitteesta 18.2.2025, ennakkotieto
Killinkosken rukoushuoneyhdistyksen johtokunnan muistio 3.12.2024, *liite 6*

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

§ 17 Muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

--	--