

KOKOUSAIKA torstaina 19.12.2024 klo 15.18–16.17

Ennen kokousta diakonian työntekijä Kati Virtanen kävi esittäytymässä kirkkoneuvostolle.

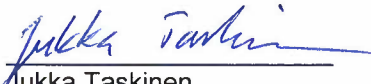
KOKOUSPAIKKA kokoushuone, Rantatie 9, 34800 Virrat

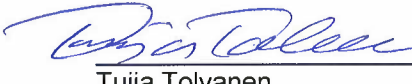
LÄSNÄ Taskinen Jukka, vt. kirkkoherra, puheenjohtaja
Jokitulppo Ari-Matti
Kalliomäki Eila
Kammonen Riitta
Veikkola Mirjami
Vuorenmaa Tauno
Wenell Timo, kirkkoneuvoston varapj. varajäsen Olavi Heittola

MUUT LÄSNÄOLIJAT Veija Jukka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Ilkka-Ahola Sirpa, kirkkovaltuuston varapj. mukana Teams-yhteydellä
Tolvanen Tuija, talouspäällikkö, sihteeri

PYKÄLÄT § 134–148


ALLEKIRJOITUKSET

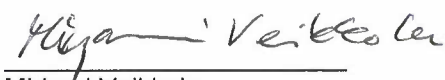

Jukka Taskinen
puheenjohtaja


Tuija Tolvanen
sihteeri

PÖYTÄKIRJA TARKISTETTU

Virrat 19,12 2024 Virrat 19,12 2024


Riitta Kammonen


Mirjami Veikkola

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitettyä valitusosoitus, on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 20.12.2024 – 10.1.2025.

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS
§ 134

Kokouksen puheenjohtaja Jukka Taskinen avasi kokouksen, vietettiin hiljainen hetki edesmenneen rovastin Hannu Haukkalan muistolle ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 135

Kirkkolain 10. luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. Hallintosääntö § 15 mukaan puheenjohtaja avattuaan kokouksen toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouskutsu, esityslista liitteineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille 10.12.2024 sähköpostilla. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa (hallintosääntö § 12).

puheenjohtajan esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN
§ 136

Hallintosäännön § 16 mukaisesti: "Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä. Mahdolliset lisäykset tulee esittää tässä kohtaa."

puheenjohtajan esitys: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

päätös: Esityksen mukaan.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 137

Hallintosäännön 38 §:n mukaisesti: "Pöytäkirjan tarkistaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa."

puheenjohtajan esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Riitta Kammonen ja Mirjami Veikkola.

päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Kammonen ja Mirjami Veikkola.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

M.V.	RK
------	----

KOLEHTISUUNNITELMA TAMMI-TOUKOKUU 2025

§ 138

Kolehtisuunnitelma kevätkaudelle 2025 on laadittu Kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 28/2024 ohjeistuksen mukaisesti.

Liite 1: Kolehtisuunnitelma 1–5/2025

Liite 2: Kirkkohallituksen yleiskirje 28/2024

vt. kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy kevätkauden kolehtisuunnitelman.

päätös: Esityksen mukaan.

JUMALANPALVELUSUUNNITELMA TAMMI-TOUKOKUU 2025

§ 139

Jumalanpalvelussuunnitelma kevätkaudelle 2025 on valmisteltu pappien ja kanttorien kuukausipalaverissa sekä viestinnän asiantuntija Anssi Nymanin ja seurakuntaemäntä Salla Rantasen kanssa.

Liite 3: Jumalanpalvelussuunnitelma 1–5/2025

vt. kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy kevätkauden jumalanpalvelussuunnitelman 1–5/2025.

päätös: Esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSIEN LAILLISUUSTARKISTUS

§ 140

Kirkkolain 3 luvun 11 pykälän mukaan kirkkoneuvoston tulee suorittaa kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonnan ja huolehtia päätösten toimeenpanosta.

"Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos e on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkovaltuusto on pitänyt seuraavat kokoukset ja käsitellyt niissä yht. 50 pykälää:

8.10.2024 pykälät 21–27

- aloite Ruoveden ja Virtain seurakuntaliitoksesta 1.1.2026 lukien siten, että Ruoveden seurakunta liitetään Virtain seurakuntaa ja laajennetun seurakunnan nimeksi tulee Tarjanteen seurakunta

22.10.2024 pykälät 28–34

- aloite Ruoveden ja Virtain seurakuntaliitoksesta 1.1.2026 lukien siten, että Ruoveden seurakunta liitetään Virtain seurakuntaa ja laajennetun seurakunnan nimeksi tulee Tarjanteen seurakunta

21.11.2024 pykälät 35–41

- lainan myöntäminen ja takauusvastuun antaminen Pirkanmaan Krematorio Oy:lle

17.12.2024 pykälät 42–50

- määräalan myynti kiinteistöstä Rajaniemi 936–409–27–14

- talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2027

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

M.V.	RK
------	----

vt. kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston päätökset ovat laillisessa järjestyksessä tehtyjä ja kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan ja muutoinkin ovat laillisia.

päätös: Esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2025-2026
§ 141

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 27 §:n mukaan:

"Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa."

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n mukaan:

"...Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu."

vt. kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto suorittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin vuosille 2025–2026.

päätös: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto suorittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin vuosille 2025–2026.

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN, KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA HEIDÄN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALINTA VUOSILLE 2025-2026
§ 142

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 §:n mukaan;

Kirkkoneuvoston jäsenet: *"Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Valituilla jäsenillä on henkilökohtainen varajäsen"*

Virtain seurakunnan hallintosäännön 3 §:n mukaan;

"Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja viisi (5) muuta jäsentä. Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen."

vt. kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee
1. kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen 2025–2026.
2. kirkkoneuvostoon viisi (5) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2025–2026.

päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee
1. kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen 2025–2026.
2. kirkkoneuvostoon viisi (5) varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2025–2026.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

<i>H.V.</i>	<i>RK</i>
-------------	-----------

SEINÄJOEN SRKY:N PERHENEUVONNAN LISÄRESURSSI

§ 143

Virtain seurakunta ostaa perheneuvonta palvelut Seinäjoen seurakunnalta. Etelä-Pohjanmaan perheasian neuvottelukeskus tarjoaa palveluja 14 seurakunnalle. Sopijaseurakunnalta vuosittain perittävä korvaus määräytyy moduulihinnan ja ao. seurakunnan moduulimäärän tulona. Virtain seurakunnan maksuosuus vuoden 2025 talousarvioon on 2481 euroa. Mahdolliset yli/alijäämät tasataan seuraavan vuoden jäsenkunnilta perittävässä maksuosuudessa.

Perheasian neuvottelukeskuksessa on pitkäkestoinen asiakaspaine. Vuoden 2024 tilannen näyttää jatkuva entisellään. Tämän vuoksi perheasian neuvottelukeskuksen johtokunta 10.10.2024 pitämässään kokouksessa esittää määräaikaisen perheneuvojan virkaa ajalle 1.4.2025-31.3.2026. Määräaikaiseen virkaan sovellettaisiin aivan samaa kustannuslaskuperiaatetta, jolla toimitaan muutenkin.

Virtain seurakunnan maksuosuus on 0,5 %. Virtain seurakunnan osuus kustannuksien lisääntymisestä on arvion mukaan n. 500–1000 euroa riippuen palvelun käytöstä ja moduulikeskiarvosta viiden vuoden aikajänteellä. Päätöksen lapsivaikutuksia ei jokaisessa seurakunnassa tarvitse arvioida. On ilmeistä, että panostus perheneuvontaan parantaa lapsiperheiden, lasten ja nuorten hyvinvointia.

Viran perustamiseksi tarvitaan päätös jokaiselta jäsen seurakunnalta. Jäsen seurakuntia pyydetään toimittamaan hyväksyntä päätöksestä joulukuun loppuun mennessä.

Liite 4: Seinäjoen seurakunnan perheasian neuvottelukeskuksen johtokunnan pöytäkirjanote 10.10.2024.

vt. kirkkoherran esitys:

Virtain seurakunta puoltaa määräaikaisen perheneuvojan viran perustamista ajalle 1.4.2025-31.3.2026.

päätös:

Esityksen mukaan.

KOKOUKSIEN AIKATAULU

§ 144

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 § mukaan:

"Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle."

Virtain seurakunnan kirkkovaltuusto on perinteisesti kokoontunut aina klo 18. Päivä on tiistai, tällöin vältytään päällekkäisyyksiltä kaupungin valtuuston kokouksien kanssa, koska on yhteisiä luottamushenkilöitä. Kirkkoneuvosto on myös kokoontunut pääsääntöisesti aina tiistaisin klo 17. Ruovedellä toimielinten kokoontumispäivä on torstai, joten Virtain seurakunnan kokouspäivää ei ole tarkoituksenmukaista muuttaa, koska kirkkoherra on seurakunnilla yhteinen.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

M.V.	RK
------	----

Tulevan vuoden 2025 kokouspäivät sovitaan siinä vaiheessa, kun on tiedossa liitosaloitteen lopputulos ja mahdollisen järjestelytoimikunnan perustaminen. Tarkoituksenmukaista on yhtenäistää kokouksen alkamisajankohdat.

vt. kirkkoherran esitys:

Virtain seurakunnan kirkkoneuvoston kokoukset muutetaan alkamaan klo 15 ja kirkkovaltuuston kokoukset klo 16, kahvitukset alkavat puoli tuntia ennen kokousta.

Vt. kirkkoherra muutti esitystään siten, että kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokouksien alkamisaika on klo 17 ja viikonpäivä on tiistai.

päätös:

Muutetun esityksen mukaan.

TUULIVOIMANHANKKEEN TILANNE JA KIRKKONEUVOSTON PYKÄLÄN 77 KOHDAN 3 KUMOAMINEN § 145

Kirkkoneuvoston käsittely 20.8.2024 § 77

Kirkkoneuvosto on käsitellyt Toisvedellä Velhonmaan alueelle mahdollisesti tulevaa tuulipuisto asiaa ensimmäisen kerran 29.12.2020 § 118. Seuraavan kerran asia oli esillä 30.3.2021 § 25. Tällöin neuvotteluja käytiin viiden alueen metsänomistajan kanssa Auria Wind Oy:n kanssa. Neuvottelut eivät tuolloin edenneet sopimuksiin asti.

Kesäkuussa 2023 alueen maanomistajista muodostettiin konsortio, johon kuuluivat Matias Härkönen, Jukka Ohtola, Leena Viljo ja Juha Salin. Ryhmälle sai ilmoittautua halukkuudestaan olla mukana hankkeessa ja että valmisteluryhmä voi käyttää ulkopuolista apua tuulivoimayhtiöiden arvioimisessa ja kilpailuttamisessa. Tässä vaiheessa painotettiin, että osallistumalla tähän hankkeeseen kukaan ei sitoudu vuokraamaan maitaan kenellekään.

Se päätös on tehtävä vasta siinä vaiheessa, kun tarjotaan maanvuokrasopimusta, johon ollaan tyytyväisiä. Jokainen maanomistaja päättää itsenäisesti allekirjoittaako maanvuokrasopimuksen vai ei. 13.6.2023 talouspäällikkö on vastannut sähköpostitse konsortiolle, että Virtain seurakunta on mukana maanvuokrasopimusten arvioinnissa ja kilpailutuksessa kiinteistön Velhonmaa, Toisvesi, rek.nro 936-406-4-43 pinta-alaltaan 110 hehtaaria, edellytyksellä että maanomistajia tulee mukaan niin monta/hehtaaria, että seurakunnan osuus ei muodostu yli tuhanneksi euroksi. Toistaiseksi mitään kuluja ei näistä toimenpiteistä ole tullut.

Neuvotteluryhmän neuvonantajana on ollut Arviointikeskus. Arviointikeskus lähetti neuvotteluryhmä puolesta tarjouspyynnön 15 yhtiölle ja vastausaikaa oli annettu 4.9.2023 asti. Neuvotteluryhmä sai tarjouksia 13.

16.7.2024 Leena Viljo on ottanut yhteyttä ja kertonut, että kilpailutusprosessi on saatu päätökseen. Neuvotteluja oli käyty tammikuusta huhtikuulle 2024. Tukena oli ollut kaksi asianajotoimistoa. On tehty perusteellinen vertailu ja paras tarjous on WPD Suomi Oy:ltä. Sopimus on lakimiesten perusteellisesti tarkastama huhti-kesäkuun 2024 aikana. Lopullinen hankealue on vielä avoin, eikä tässä vaiheessa varmuudella tiedetä, kuka lopulta saa sopimuksen allekirjoitettavaksi. Yksityiskohtia tuosta tarjouskierroksesta on Leena Viljo koonnut maanomistajille, joka on tämän esityslistan liitteenä. Liitteenä koska sopimusneuvottelut ovat kesken, tiedot ovat luottamuksellisia. WPD järjestää ennen sopimuksien allekirjoitusta maanomistajatilaisuuden, jolloin voidaan kaikki yksityiskohdat tarkentaa heidän edustajiltaan.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

M. V.	RK
-------	----

Liite 2: Kartta alueesta Velhonmaa

*Liite 3: Leena Viljon yhteenveto maanomistajille valmistelusta
(luottamuksellinen)*

taluspäällikön esitys:

1. Kirkkoneuvosto tutustuu materiaaliin, käy lähetekeskustelun
2. Kirkkoneuvosto päättää, että tuulipuistohankkeessa ollaan mukana, ottaa vastaan mahdollisen sopimuksen hyväksyttäväksi ja allekirjoitettavaksi.

Taluspäällikkö muutti esitystään käsittelyn aikana lisäyksellä:

3. Kirkkoneuvoston hyväksyttyä kohdan 2. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle sopimuksen hyväksymistä ja allekirjoittamista.
- päätös:

1. Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun
2. Kirkkoneuvosto päätti, että tuulipuistohankkeessa ollaan mukana ja ottaa vastaan mahdollisen sopimuksen hyväksyttäväksi ja allekirjoitettavaksi.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle sopimuksen hyväksymistä ja allekirjoittamista.

Kirkkoneuvoston käsittely 19.12.2024 § 145

Kirkkoneuvoston käsittelyn jälkeen on tapahtunut kilpailutuksessa ja sopimusneuvotteluissa ratkaisevia muutoksia. Neljän hengen konsortio ei ole toiminut kesän jälkeen ja oltiin olettamuksessa, että WBD:n tarjous tullaan hyväksymään. WBD:n tarjoustusta on käsitelty syksyn ajan asianajotoimisto Mercurius Oy:n juristi Reetta Littowin avustuksella. WBD:n edustaja on 28.11.2024 sähköpostilla ilmoittanut konsortion jäsenille, että maanomistajat ovat vapaita jatkamaan neuvotteluilta muiden alan toimijoiden kanssa Toisveden Ottikonperän maanvuokrasopimuksesta. Seurakunnan omistama Velhonmaa on tuolla alueella. Suunnitteluajan korvaukset WBD oli puolittanut ja vain näistä lähtökohdista olivat valmiita jatkamaan neuvotteluita.

Supistuneeseen konsortioon Jukka-Pekka Ohtoja ja Juha Salin lisäksi on liittynyt seurakunnan edustajaksi Tuija Tolvanen, (hallintosääntö 9 §) Konsortio päätti Teams-kokouksessa 3.12.2024, että neuvottelut lopetetaan WBD:n kanssa, koska syksyn aikana ei saavutettu neuvottelutulosta sopimuksen asiasisällöstä. Neuvotteluita jatketaan muiden tarjouskilpailussa mukana olleiden kanssa. Alueen muita maanomistajia tiedotettiin asiasta 4.12.2024 sähköpostilla.

taluspäällikön esitys:

Tuulipuistohankkeen tilanteen ratkaisevien muutoksien vuoksi kumotaan kirkkoneuvoston 20.8.2024 pykälän 77 kohta 3, koska neuvottelut eivät johtaneet sopimusvaiheeseen asti, vaan valmistelua jatketaan.

päätös:


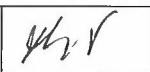
Esityksen mukaan.

MUUT ASIAT

§ 146

Muita asioita ei ollut

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

	
---	---


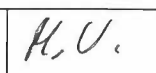
ILMOITUSASIAT
§ 147

- Kirkkovaltuuston kokous ti 14.1.2025 klo 17
- Kirkkoneuvoston kokous ti 18.2.2025 klo 17
- Pirkanmaan Maakuntamuseon 19.12.2024 lausunto Liedenpohjan kirkon kellarirakennuksen purkulupahakemukseen kirkkoneuvostolle tiedoksi.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET
§ 148

Muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.
Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 16.17

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet:

	
---	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Virtain seurakunta, kirkkoneuvosto

19.12.2024 § 148

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 134,135,136,137,140,141,142,145,146,147,148

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettua asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 138,139,143,144

Liitetään pöytäkirjaan

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Virtain seurakunta, kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Rantatie 9

Postiosoite: 34800 Virrat

Sähköposti: virtain.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 138,139,143,144

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Liitetään pöytäkirjaan

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan