

KOKOUSAIKA tiistai 8.10.2024 klo 17–17.36


KOKOUSPAIKKA Seurakuntatalo, yläsali

LÄSNÄ Heittola Olavi
Ilkka-Ahola Sirpa
Jokitulppo Ari-Matti
Jyväsjärvi Kirsi-Maaria
Kaasalainen-Kalliomäki Katja
Kalliomäki Eila
Kammonen Riitta
Kellomäki Marko
Leppänen Reine
Mettänen Pirjo
Niemi Keijo
Rantanen Hannele
Tarvainen Harri
Tikkanen Pentti
Veija Jukka
Veikkola Mirjami
Vuorenmaa Tauno
Wenell Timo § 21-24
Wersta Jari


MUUT LÄSNÄOLIJAT Taskinen Jukka, vt. kirkkoherra
Tolvanen Tuija, talouspäällikkö, sihteeri

ASIAT § 21–27

ALLEKIRJOITUKSET

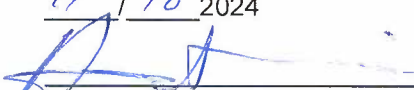


Jukka Veija
puheenjohtaja

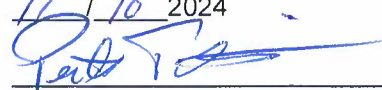


Tuija Tolvanen
sihteeri

PÖYTÄKIRJA
TARKASTETTU

11/10 2024


Harri Tarvainen

11/10 2024


Pentti Tikkanen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 11.10.-17.11.2024.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT	
----	--

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS
KV § 21

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jukka Veija avasi kokouksen. Veisattiin virsi ja valtuutettu Pirjo Mettänen piti alkuhartauden.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
KV § 22

Kirkkovaltuuston koolle kutsuminen KJ 3 luku 28 §:

"Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja."

Kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen KJ 3 luku 29 §:

"Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä."

Kirkkovaltuuston päätösvaltaisuudesta säädetään KL 10 luku 15 § Toimielimen päätösvaltaisuus.

"Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia."

Kokouskutsu on nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 30.9.2024.

Esityslista on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille 30.9.2024 ja liitteet lähetetty sähköpostilla kirkkovaltuutetuille 13.9.2024.

päätösesitys:

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan estyneet valtuutetut sekä heidän varajäsenensä sekä mahdolliset esteellisyydet.
Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Läsnä 19 kirkkovaltuuston jäsentä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT	
----	--

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
KV § 23

Ennen työjärjestyksen hyväksymistä viranhaltijat ilmoittavat lisäasiat ja luottamushenkilöt ilmoittavat esille tulleet aloitteet ja tiedoksiannot.

päätösesitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Tämän pykälän käsittelyn aikana valtuutettu Pentti Tikkanen esitti, että valtuustolle tuotu esitys liitosaloitteesta on käsitelty kirkkoneuvostossa virheellisesti Timo Wenellin esteellisyyden vuoksi ja esitti, että pykälä 25 jätetään pöydälle. Puheenjohtaja totesi, että tämä kuuluu pykälään 25 kohtaan.

päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
KV § 24

Pöytäkirjantarkastamisesta määrätään KL 3 luku § 7: hallinto- ja johtosääntö.

Hallintosäännön § 38:

"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jolle toimitella jonkin asian kohdalla toisin päätää".

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 11.10.-17.11.2024.

päätösesitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksessä kaksi seuraavaa; Harri Tarvainen ja Pentti Tikkanen.

päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Tarvainen ja Pentti Tikkanen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT.	
-----	--

ALOITE RUOVEDEN JA VIRTAIN SEURAKUNTALIITOKSESTA 1.1.2026 LUKIEN SITEN ETTÄ RUOVEDEN SEURAKUNTA LAKKAUTETAAN JA LIITETÄÄN VIRTAIN SEURAKUNTAAN JA LAAJENNETUN SEURAKUNNAN NIMEKSI TULEE TARJANTEEN SEURAKUNTA KV 25 §

Kirkkoneuvoston käsittely 12.9.2024 § 91

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli perusti kokouksessaan 16.8.2023 § 270 ohjausryhmän Ruoveden ja Virtain seurakuntien yhteisen liitosaloitteen valmistelua varten.

Virtain seurakunnan kirkkoneuvosto (14.9.2023 § 92) nimesi ohjausryhmään vt. kirkkoherra Jukka Taskisen ja talouspäällikkö Tuija Tolvasen lisäksi luottamushenkilöt Jukka Veijan (varalla Timo Wenell), Eila Kalliomäen (varalla Riitta Kammonen) ja Pirjo Mettäsen (varalla Sirpa Ilkka-Ahola) Työntekijöiden edustajaksi valittiin Salla Rantanen (varalla Anssi Nyman).

Ruoveden seurakunnan kirkkoneuvosto (31.8.2023 § 72) nimesi ohjausryhmään vt. kirkkoherran Jukka Taskisen ja talouspäällikkö Lilli Vuorensivun lisäksi luottamushenkilöt Helena Korppoon (varalla Irja Kärkelä), Jouni Nesteen (varalla Terhi Lahtinen) Janne Lahtisen (varalla Pekka Pirttijärvi). Työntekijöiden edustajaksi valittiin Auli Vienola (varalla Harri Tastula).

Ohjausryhmä on kokoontunut 11 kertaa, 2.11.2023, 23.11.2023, 11.1.2024, 8.2.2024, 14.3.2024, 15.4.2024, 8.5.2024, 23.5.2024, 14.6.2024, 5.8.2024 ja 2.9.2024. Ohjausryhmä on käynyt keskustelua ja laatinut yhdessä aloitteen sekä liitossopimuksen. Liitossopimus liitteenä 1.

Nykytilan selvitys liitoksen perusteisiin

Liitossopimuksessa on eritelty mm. seuraavat kohdat:

- 1) Liitoksessa mukanaolevat seurakunnat
- 2) Seurakuntien taloudellinen nykytila
- 3) Seurakuntien tulevaisuus; toiminta, jäsen- ja talousennuste

Perusteet seurakuntaliitokseen KL 2:13

Ohjausryhmä toteaa, että liitos on kirkon tehtävän toteuttamisen kannalta tarkoituksenmukainen ja muutos parantaa seurakuntien toimintakykyä ja toiminnan taloudellisuutta.

Henkilöstön siirtymisestä on sovittu liitteenä olevassa liitossopimuksessa.

(Laki evankelisluterilaisen kirkon viranhaltija 5:33, 34, 35)

- *Kirkkovaltuustojen ja seurakuntaneuvostojen on hyväksyttävä pappien ja muun henkilöstön sijoittamista koskeva sopimus. Kirkkoherrojen osalta toimivalta on tuomiokapitulilla. Jos seurakunnat eivät ole tehneet sopimusta muiden pappien sijoittamisesta ennen kirkkohallituksen päätöstä, tuomiokapituli päättää kirkkoherran lisäksi myös muiden pappien sijoittamisesta. (KL 4:6,1 4-kohdan e-alkohta)*

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT	
----	--

Hallinnolliset kuulemiset

Hallintolain 6. luvun mukaista henkilöstön kuulemista on toteutettu työaloittain 15.11.2023, 22.11.2023 ja seurakuntien yhteinen työalakuuleminen työaloittain on ollut 11.1.2024. Lisäksi jokaiselle tarjottiin mahdollisuus henkilökohtaisen palautteen antoon kirjallisesti. Tilaisuuksista on laadittu muistiot, jotka liitteenä.

Liitossopimuksesta on järjestetty henkilöstön kuulemiset 4.9.2024.

Kirkkolain 2:14 mukainen seurakuntalaisten tiedonanto toteutettiin julkaisemalla ohjausryhmän kokouksista tiedotteita seurakuntien verkkosivuilla. Lehtiartikkeleita paikallislehdissä on ollut Ruovesi-lehdessä 31.8.23, 7.9.23, 12.10.23, 19.10.23, 2.11.2023, 21.12.2023, 11.1.2024, 25.1.2024, 7.3.2024, 11.4.2024, 6.6.2024, 2.9.24 ja 29.8.24 sekä Suomenselän Sanomissa 28.9.2023, 9.11.2023, 23.11.2023, 17.1.2024, 1.2.2024 ja 29.8.24.

Seurakuntalaisten kuulemiset ovat olleet Ruovedellä 18.1.2024 ja 27.8.2024 ja Virroilla 25.1.2024 ja 26.8.2024. Tilaisuuksista laadittiin muistiot.

Kirkkolain 2:13 mukainen seurakunnan jäsenille varattu mahdollisuus jättää aloitteesta kannanotto tuomiokapitulille 14 päivän kuluessa aloitetta koskevan kuulutuksen julkaisemisesta. Mikäli kirkkovaltuusto tekee aloitteen, kuulutukset julkaistaan kokouspäivän jälkeen ilmestyvässä Ruovesi-lehdessä ja Suomenselän Sanomissa sekä seurakuntien verkkosivuilla.

Ohjausryhmä päätti yksimielisesti kokouksessaan 2.9.2024 esittää aloitteen hyväksymistä.

taluspäällikön esitys:

Virtain seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ohjausryhmän valmisteleman aloitteen sekä liitteenä olevan liitossopimuksen, ja että kirkkovaltuusto lähettää aloitteen Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliin lausuttavaksi ja sieltä lausunnon jälkeen edelleen kirkkohallituksen täysistuntoon hyväksyttäväksi.

- 1) Ruoveden seurakunta lakkautetaan 31.12.2025 lukien ja liitetään Virtain seurakuntaan 1.1.2026 lukien siten, että uuden laajennetun seurakunnan nimeksi tulee Tarjanteen seurakunta. Uusi seurakunta muodostuu Ruoveden ja Virtain kuntien alueesta. Kotimaisten kielten keskuksen lausunto uudesta nimestä liitteenä.
- 2) Aloitteen liitteenä oleva liitossopimus hyväksytään ja liitossopimus tulee voimaan, mikäli kirkkohallituksen täysistunto hyväksyy seurakuntaliitoksen.
- 3) Seurakunnat pyytävät kirkkohallitusta määräämään, että ennen seurakuntaliitoksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin mahdollisista vaihteluista huolimatta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT.	
-----	--

Liite 1.	Liitossopimus
Liite 1.1	Henkilöstöorganisaatio
Liite 1.2	Kiinteistöluettelo, Virrat
Liite 1.3	Kiinteistöluettelo, Ruovesi
Liite 1.4	Kiinteistöstrategia, Virrat
Liite 1.5	Kiinteistöstrategia, Ruovesi
Liite 1.6	Hallinto-organisaatio
Liite 1.7	Tarjanteen seurakunta – nimen perusteet, lausunto
Liite 2.1	Kuuleminen työntekijät ja KV:n Virrat-Ruovesi
Liite 2.2	Kuuleminen työalat yhdessä Virrat-Ruovesi
Liite 2.3	Kuuleminen työntekijät 4.9.24 Virrat-Ruovesi
Liite 2.4	Kuuleminen yleisö kalvot ja palaute, 18.1.24 ja 25.1.24 Ruovesi-Virrat
Liite 2.5	Kuuleminen yleisö kalvot ja palaute, 26.8.24 ja 27.8.24 Virrat-Ruovesi
Liite 3.	Ohjausryhmän muistiot

Päätös:

Tauno Vuorenmaa esitti, että kirkkovaltuustolle esitetään liitosaloitteen liitossopimuksen hylkäämistä, eikä lähetetä tuomiokapituliin. Mirjami Veikkola kannatti Tauno Vuorenmaan esitystä. Päätösesitystä kannatti 4 jäsentä ja Tauno Vuorenmaan esitystä 2.

Kirkkovaltuuston käsittely 8.10.2024

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy ohjausryhmän valmisteleman aloitteen sekä liitteenä olevan liitossopimuksen, ja että kirkkovaltuusto lähettää aloitteen Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliin lausuttavaksi ja sieltä lausunnon jälkeen edelleen kirkkohallituksen täysistuntoon hyväksyttäväksi.

1) Ruoveden seurakunta lakkautetaan 31.12.2025 lukien ja liitetään Virtain seurakuntaan 1.1.2026 lukien siten, että uuden laajennetun seurakunnan nimeksi tulee Tarjanteen seurakunta. Uusi seurakunta muodostuu Ruoveden ja Virtain kuntien alueesta. Kotimaisten kielten keskuksen lausunto uudesta nimestä liitteenä.

2) Aloitteen liitteenä oleva liitossopimus hyväksytään ja liitossopimus tulee voimaan, mikäli kirkkohallituksen täysistunto hyväksyy seurakuntaliitoksen.

3) Seurakunnat pyytävät kirkkohallitusta määräämään, että ennen seurakuntaliitoksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin mahdollisista valituksista huolimatta.

Liitteet:

Liite 1.	Liitossopimus
Liite 1.1	Henkilöstöorganisaatio
Liite 1.2	Kiinteistöluettelo, Virrat
Liite 1.3	Kiinteistöluettelo, Ruovesi
Liite 1.4	Kiinteistöstrategia, Virrat
Liite 1.5	Kiinteistöstrategia, Ruovesi
Liite 1.6	Hallinto-organisaatio
Liite 1.7	Tarjanteen seurakunta – nimen perusteet, lausunto

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT.	
-----	--

- Liite 2.1 Kuuleminen työntekijät ja KV:n Virrat-Ruovesi
Liite 2.2 Kuuleminen työalat yhdessä Virrat-Ruovesi
Liite 2.3 Kuuleminen työntekijät 4.9.24 Virrat-Ruovesi
Liite 2.4 Kuuleminen yleisö kalvot ja palaute, 18.1.24 ja 25.1.24
Ruovesi-Virrat
Liite 3. Ohjausryhmän muistiot

Keskustelu:

Pentti Tikkanen esitti, että liitosaloite jätetään pöydälle. Pentti Tikkasen esitystä kannatti Tauno Vuorenmaa, Marko Kellomäki ja Mirjami Veikkola.

Pentti Tikkasen esille tuoman mahdollisen Timo Wenellin jääviyden vuoksi valtuutettu Wenell siirtyi yleisöön, eikä osallistunut asian käsittelyyn.

Suoritettiin äänestys, jossa kirkkoneuvosto esityksen kannalla olevat sanoivat jaa ja Pentti Tikkasen pöydällepano esityksen kannalla olevat sanoivat ei.

Äänestys:

Heittola Olavi	Ei
Ilkka-Ahola Sirpa	Jaa
Jokitulppo Ari-Matti	Jaa
Jyväsjärvi Kirsi-Maaria	Jaa
Kaasalainen-Kalliojärvi Katja	Jaa
Kalliomäki Eila	Jaa
Kammonen Riitta	Ei
Kellomäki Marko	Ei
Leppänen Reine	Ei
Mettänen Pirjo	Jaa
Niemi Keijo	Ei
Rantanen Hannele	Ei
Tarvainen Harri	Jaa
Tikkanen Pentti	Ei
Veija Jukka	Jaa
Veikkola Mirjami	Ei
Vuorenmaa Tauno	Ei
Wenell Timo	-
Wersta Jari	Ei

Äänestyksen tulos 10 ei ääntä ja 8 jaa ääntä.

Liite 1: Pentti Tikkasen perustelut pöydällepanosta

Liite 2: Tauno Vuorenmaan poikkeavan päätösesityksen perustelut

Päätös:

Päätökseksi tuli Pentti Tikkasen esitys liitosaloitteen jättämisestä pöydälle äänin 10–8.

Muutoksenhaku:

Päätöksestä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan voi hakea muutosta.

Lava:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:n tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT.	
-----	--

TIEDOTUSASIAT

KV § 26

- Kirkkoneuvoston iltakoulu ti 15.10.2024 klo 16–18.00
- Kirkkoneuvoston kokous ti 22.10.2024 klo 17
- Kirkkoneuvoston kokous ti 19.11.2024 klo 17
- Kirkkovaltuuston jouluateria 17.12.2024 klo 17 ja kirkkovaltuuston kokous klo 18

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

KV § 27

Päätösesitys: Pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Pöytäkirjaan liitetään muutoksenhakuohjeet. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.36.

VALITUSOSOITUS

Virtain seurakunta

Kirkkovaltuusto 8.10.2024 § 27

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 21,22,23,24,25,26,27

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT.	
-----	--

- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Karistonkatu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT.	
-----	--

- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

HT.	
-----	--

RUOVEDEN JA VIRTAIN SEURAKUNNAN LIITOSSOPIMUS

1. Yleistä liitoksen perusteista ja tavoitteista

Liitossopimuksella

- määritellään toimintamalli, jolla varmistetaan alueiden paikallisidentiteetin huomioiminen ja vahvistetaan paikallisdemokratiaa,
- muodostetaan 1.1.2026 yksi seurakunta, jonka alueella on kaksi kirkkoaluetta (Ruoveden kirkkoalue ja Virtain kirkkoalue),
- uuden seurakunnan nimeksi esitetään Tarjanteen seurakuntaa.

Ruoveden ja Virtain seurakuntien jäsenmäärä on 31.12.2023 yhteenlaskettuna 7889. Kirkkohallituksen ennusteen mukaan jäsenmäärä tulee vuoteen 2040 mennessä laskemaan -2184 (vuosittain 98–176 jäsentä), jäsenmäärän ennustetaan olevan 5705. Jäsenmäärä on verotulojen kehityksen olennainen tekijä. Kirkkohallituksen julkaiseman seurakuntien verotuloennusteen pohjalta kirkollisverotuotot eivät tulevina vuosina tule kasvamaan vaan niiden muutos laskee alle 0,5 prosenttiyksikön.

Kirkollisvero 1000 e	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Yhteensä	2 243	2 259	2 266	2 269	2 271	2 277	2 286
Muutos-%	1,77 %	0,70 %	0,32 %	0,14 %	0,09 %	0,25 %	0,42 %

Ruoveden ja Virtain seurakuntien liitoksella tavoitellaan toiminnan taloudellisuutta, jolla varaudutaan tuleviin jäsenmäärän laskusta johtuviin muutoksiin. Tähän liitokseen on ryhdytty, koska tulevaisuuskuva edellyttää vahvoja sopeutustoimia, joiden toteuttaminen on helpompaa isommassa seurakuntayksikössä toimintaan koskematta.

Ruoveden ja Virtain seurakunnat toteuttavat liitoksen ennakoivasti tilanteessa, jossa kriisiytyvän seurakunnan mittarit eivät vielä pakota liitokseen.

Liitoksella turvataan ja järjestetään seurakunnan palvelut tasapuolisesti kummallakin kirkkoalueella. Seurakuntalaisuuden ja vapaaehtoisuuden vahvistaminen ovat keskeisiä painopistealueita liitossopimuksen ja aloitteen edettyä hyväksymisvaiheeseen.

Tavoitteena on tehostaa seurakunnan hallintoa, taloutta ja työn organisointia niin, että paikallistasolla seurakuntalaisen arkeen muutos näyttäytyy mahdollisimman vähäisenä. Seurakuntalaisten tarpeet ohjaavat toiminnan sopeuttamista.

Viralliset ilinpäätökset 2023, vahvistetut talousarviot 2024 sekä laskennalliset luvut vuosille 2025-2027

Tuloslaskelma	TP 2023	TA 2024			2025			2026	2027
	Ruovesi-Virrat	Virrat	Ruovesi	Yht.	Virrat	Ruovesi	Yht.	Yht.	Yht.
Toimintatuotot	415 813	275 450	219 100	494 550	273 390	185 250	458 640	447 090	456 032
Toimintakulut									
Henkilöstökulut	-1 225 425	-738 124	-486 367	-1 224 491	-756 577	-498 526	-1 255 103	-1 209 761	-1 240 005
Palvelujen ostot	-728 295	-585 522	-273 850	-859 372	-497 556	-276 708	-774 264	-832 591	-855 679
Aineet ja tarvikkeet	-252 537	-151 320	-85 440	-238 760	-153 136	-77 195	-230 331	-237 241	-244 358
Muut toimintakulut	-128 901	-77 260	-41 080	-118 340	-77 260	-41 080	-118 340	-122 890	-125 547
TOIMINTAKATE	-1 919 345	-1 276 776	-667 637	-1 944 413	-1 211 139	-708 259	-1 919 398	-1 955 393	-2 009 557
Kirkollisverotulot	2 157 589	1 363 000	870 425	2 233 425	1 372 000	887 000	2 259 000	2 268 480	2 271 495
Valtionrahoitus	215 306	131 200	83 412	214 612	127 593	81 404	208 897	205 797	202 844
Verotuskulut	-28 655	-19 200	-10 943	-30 143	-19 500	-10 746	-30 246	-30 591	-30 632
Kirkon rahastomaksut	-172 212	-106 500	-72 667	-179 167	-107 000	-72 345	-179 345	-181 280	-181 520
Rahoitustuotot ja -kulut	2 945	13 450	-22 246	-8 796	13 450	-18 500	-5 050	-1 950	-1 800
VUOSIKATE	255 628	105 174	180 344	285 518	175 404	158 554	333 958	305 063	250 830
Poistot	-243 080	-108 547	-126 539	-235 086	-108 547	-126 539	-235 086	-235 086	-235 086
Tilikauden yli-/alijääm	12 548	-3 373	53 805	50 432	66 857	32 015	98 872	69 977	15 744
Jäsenmäärä yht.	7923			7741			7572	7402	7 254

Tietolähteenä on käytetty Kirkkohallituksen seurakuntakohtaista jäsen- ja kirkollisverotuloennustetta 31.8.2023 (FCG Finnish Consulting Group Oy)

Paikkakuluja on korotettu keskimäärin 2,5 % vuosittain (2026, 2027) huomioiden mahdolliset eläköitymiset v. 2025.

Toimintakuluissa on huomioitu arvolisäveron korotus vuodesta 2025 eteenpäin sekä inflaation vaikutus arvioitu n. 3 prosenttia.

Valtionrahoitukseen mahdollisia hallituksen kaavaillemia leikkauksia ei ole taskelmassa huomioitu, koska niistä ei ole päätöksiä.

Ruoveden seurakunnan ulkoalueiden ja hautausmaiden hoidon kilpailutus on kesken 8/2024.

Mahdollinen sopimus vaikuttaa paikkakuluihin ja aineisiin ja tarvikkeisiin alentavasti ja lisää palveluiden ostoja.

2. Toiminta, toimitukset

2.1. Jumalanpalveluselämä ja kirkolliset toimitukset

Ruoveden ja Virtain kirkkoalueilla

- Jumalanpalveluselämän laajuudesta päättää kirkkoneuvosto vuosittain käsiteltävässä jumalanpalvelussuunnitelmassa.
- Palvelut tullaan järjestämään tasapuolisesti kummallakin kirkkoalueella. Toimintoja tarkastellaan vuosittain.
 - Päiväjumalanpalvelukset järjestetään kahden kirkkoalueen kirkoissa pääsääntöisesti klo 10.
 - Jumalanpalvelussuunnittelun kriittisenä rajana pidetään viittätoista osallistujaa, jos jumalanpalveluksen toteuttamiseen tarvitaan kolme (pappi, kanttori, suntio) palkattua työntekijää.
 - Jumalanpalvelusten striimauksen kriittisenä rajana pidetään 50 osallistujaa/jumalanpalvelus.
 - Tulevina vuosina osan messuista pappi toteuttaa yhdessä vapaaehtoisten kanssa.
- Kirkollisten toimitusten (kasteiden, vihkimisien ja hautaan siunaamisien) toteuttamista varten laaditaan riittävät henkilöstöresurssit turvaava toimitusluettelo. Työvuorosuunnittelussa tavoitteena on mahdollistaa levollinen ja läsnä oleva toimituksen toteuttaminen varaamalla riittävä henkilöstöresurssi sekä tarvittavat siirtymä- ja valmisteluajat.

- Avioliittoon vihkimiset ja avioliittojen siunaamiset sekä kasteet varaudutaan toimittamaan pääsääntöisesti lauantai- ja sunnuntai-iltapäivinä.
- Liitosvaiheen henkilöstörakenne riittää hyvin turvaamaan toimitusten toteuttamisen. Yhteisen toiminnan kehittyessä on mahdollista tarkastella toiminnan tehostamista virkojen tai toimien avautuessa täytettäväksi.

Jumalanpalveluspaikkoja on 12, koska seurakunta on laaja.

Kirkot: Ruovesi, Virrat, Killinkoski, Murole ja Liedenpohja

Seurakuntatalot: Ruovesi ja Virrat

Kappelit: Ruovesi, Uuden hautausmaan kappeli ja Killinkosken kappeli

Ei seurakunnan omistuksessa: Kurjenkylän rukoushuone, Matias-kappeli (Virrat) ja Kulkurin kappeli (Visuvesi).

2.2. Papit

- Seurakuntalaisten kohtaamisen ja sielunhoidon tarve korostuu yksinäisyyden lisääntymisen ja hyvinvointivaltion heikentymisen myötä.
- Jumalanpalvelusten kävijämäärät kääntyvät laskuun 2030-luvulla.
- Suunnitelmakauden 2025–2035 ajan kirkollisten toimitusten määrä pysyy ikärakenteen vuoksi korkealla tasolla.
- Seurakunnassa on kirkkoherra, kappalainen ja kaksi seurakuntapastoria, joista yksi osa-aikainen (80 %).
- Suunnitelmakauden 2025–2035 aikana papin virat vähenevät neljästä kolmeen.
- Henkilöstösäästöjä syntyy jo uutta seurakuntaa perustettaessa, koska kirkkoherran virkoja on yksi aiemman kahden asemesta.
- Pappien esihenkilönä on kirkkoherra.

2.3. Musiikkityö

- Seurakunnan musiikkityötä johtaa kanttori, jonka esihenkilönä on kirkkoherra.
- Tavoitteena on, että kanttoritiimissä on mukana kaksi seurakuntakuntamusikkoa, joiden tehtäviin kuuluu jumalanpalveluksia, kirkollisia toimituksia, hartauksia ym.
- Seurakunta verkostoituu vahvasti paikalliseen musiikkielämään.
- Työalan suunnitelmakauden 2025–2035 henkilöstösäästöt on saavutettu etupainotteisesti, kun Ruoveden ja Virtain seurakunnat perustivat yhteisen kanttorin viran vuonna 2022. Kanttorin virka täytettiin vuonna 2023.
- Kuorotoimintaa jatketaan kirkkoalueittain, mutta myös kuorojen yhteisharjoituksia ja esiintymisiä jatketaan jo totutun mukaisesti.

2.4. Kasvatus

- Seurakunnassa on kolme kasvatuksen virkaa.
- Ikäluokkien pientymisen ja eläköitymisen myötä virat vähenevät kolmesta kahteen suunnitelmakauden 2025–2035 aikana.
- Kun työalalla on virantäyttö seuraavan kerran ajankohtainen, niin kyseisen kasvatuksen viran virkapaikka tulee olemaan Ruovesi.
- Rippikoulun järjestämisvastuu on kasvatuksen tiimillä. Rippikoulun toteuttamiseen osallistuvat tarpeen mukaan diakonian työntekijät, kanttori, nuorisotyönohjaajat, varhaiskasvatuksen ohjaaja ja papisto.

- Rippikoulumaksut ovat nyt Ruovedellä 180 € ja Virroilla 150 €. Muodostuneelle seurakunnalle päätetään uusi hinta.
- Kappalainen on työalan lähiesihenkilö.

2.5. Diakonia

- Seurakunnassa on kaksi diakonian virkaa.
- Molemmat virat säilyvät suunnitelmakauden 2025–2035 ajan.
- Vaadittavat henkilöstösäästöt on saavutettu liitosselvitysprosessin aikana, kun Virtain seurakunta jätti täyttämättä vuonna 2023 toisen diakonian viroistaan.
- Diakonia on sielunhoidollista lähipalvelua, joten on välttämätöntä, että molemmilla kirkkoalueilla säilyy diakonian virka.
- Diakonian kokoava toiminta jatkuu entisellään kirkkoalueittain.
- Muodostuvan seurakunnan kirkkoalueiden nykyiset toiminnot jatkuvat, ja niitä kehitetään kirkkoalueiden tarpeiden mukaan.
- Kappalainen on työalan lähiesihenkilö.

2.6. Lähetys- ja kansainvälinen työ

- Seurakunnassa lähetysasioita hoitaa viranhaltija ja/tai vapaaehtoinen lähetys sihteeri.
- Seurakunta tukee tasapuolisesti kirkon virallisia lähetysjärjestöjä.
- Lähetyspiirien toiminta jatkuu entisellään kirkkoalueittain, mutta myös yhteisiä kohtaamisia luodaan.
- Lähetystyöpalvelusopimukset:
 - Ruovedellä on sopimukset Suomen Lähetysseuran ja Lähetysyhdistys Kylväjän kanssa.
 - Virroilla on sopimukset Suomen Lähetysseuran, Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistyksen, Suomen evankelisluterilaisen Kansanlähettyksen, Lähetysyhdistys Kylväjän ja Medialähetys Sanansaattajat ry:n kanssa
- Ystävyysseurakunnat:
 - Ruovesi: Halliste, Viro
 - Virrat: Järva-Jaani, Viro
- Kirkkoherra on työalan esihenkilö.

2.7. Virasto- ja tukipalvelut, tiedotus

- Eläköitymiset pyritään täyttämään nykyisestä henkilökunnasta.
- Seurakuntatoimistossa on 1,5 ja taloustoimistossa on 3 työntekijää.
 - Virasto- ja talouspalvelut säilyvät suunnitelmakauden 2025–2035 ajan Ruoveden ja Virtain kirkkoalueilla.
 - Aukioloajat ovat Virroilla ma, ke klo 10–13 ja Ruovedellä ti, to klo 10–13
 - Palvelut annetaan myös puhelimella ja sähköpostilla.
- Suntion töitä hoitaa kaksi viranhaltijaa, ja heidän sijaisuutensa hoidetaan tarvittaessa töihin palkatuilla henkilöillä.
- Keittiöpalvelut jatkuvat ennallaan: Virroilla on oma seurakuntaemäntä, Ruovesi käyttää pitopalvelua.
- Siivous hoidetaan nykyisen henkilökunnan resursseilla ja tarvittaessa mm. sijaisuudet järjestetään ulkoistettuna.

- Ohjelmistovastaava suunnittelee tapahtumia, toimii somevastaavana, huolehtii tiedotuksesta ja striimauksen toteuttamisesta molemmissa seurakunnissa.
 - Seurakunnan viestintää johtaa kirkkoneuvosto, ja käytännön vastuu on kirkkoherralla.
 - Viestintä on jokaisen tehtävä.
 - Kirkollisia tiedotuksia ilmoitetaan Suomenselän Sanomissa ja Ruovesi-lehdessä.
 - Seurakunnan uudet verkkosivut ja Facebook-sivu laaditaan, vanhat sivustot sulkeutuvat.
- Uuden seurakunnan tietohallinto tulee erikseen muotoiltavaksi. Seurakunnat huolehtivat tiedostojen siirtämisestä: olennainen tieto otetaan talteen ja välitetään muodostettavaan organisaatioon.
- Arkistonmuodostus on suunniteltava erikseen.
- Ohjesäännöt yhdistetään ja seurakunnan visio luodaan ottaen huomioon voimassa olevat kirkkoalueiden strategiat ja visiot.
- Hallintopäällikkö on työalan esihenkilö.
- Talouspäällikkö vastaa talous- ja kiinteistöhallinnosta.

2.8. Henkilöstö

Liittyvien seurakuntien henkilöstöt säilyvät lähtökohtaisesti omalla kirkkoalueellaan liitosseurakuntaa muodostettaessa. Turvataan tutun työntekijän tavoitettavuus, kirkkoalueiden identiteetin välittyminen sekä perinteiden jatkumo. Sijaisuudet pyritään pääsääntöisesti hoitamaan sisäisin järjestelyin. Työn organisointi tuottaa myös säästöjä ja antaa turvaa henkilökunnalle loma-ajan järjestelyihin.

Siirtyvä henkilöstö ja virkapaikat

Papisto	virka paikka	%		Uusi nimike	virka paikka	%	
vs.kappalainen	Virrat		1	kappalainen	Virrat		1
vt.kirkkoherra	Ruovesi	40	0,4	kirkkoherra	Ruovesi		1
	Virrat	60	0,6				
seurakuntapastori	Ruovesi	30	0,3	seurakuntapastori	Virrat		1
	Virrat	70	0,7				
seurakuntapastori	Ruovesi		1	seurakuntapastori	Ruovesi	80	0,8
Musiikki							
kanttori	Ruovesi	50	0,5	kanttori	Ruovesi		1
	Virrat	50	0,5				
kanttori	Virrat	palkkio		seurakuntamusikko	Virrat	palkkio	
yhdistelmätyöntekijä	Ruovesi	50	0,5	seurakuntamusikko	Ruovesi	palkkio	
Kasvatus							
nuorisotyönohjaaja	Virrat		1	nuorisotyönohjaaja	Virrat		1
nuorisotyönohjaaja	Virrat		1	nuorisotyönohjaaja	Virrat		1
varh.kasv.ohjaaja	Virrat		1	varh.kasv.ohjaaja	Virrat		1
yhdistelmätyöntekijä	Ruovesi	50	0,5				
Diakonia/lähetys							
diakonissa	Virrat		1	diakoniatyöntekijä	Virrat		1
diakonissa	Ruovesi		1	diakoniatyöntekijä	Ruovesi		1
Virastopalvelut							
toimistosihteeri	Virrat	50	0,5				
				toimistosihteeri	Virrat		1
toimistosihteeri	Ruovesi		1	toimistosihteeri	Ruovesi	50	0,5
taluspäällikkö	Virrat		1	taluspäällikkö	Virrat		1
toimistosihteeri	Virrat		1	toimistosihteeri	Virrat		1
taluspäällikkö	Ruovesi		1	hallintopäällikkö	Ruovesi		1
Tukipalvelut							
suntio	Ruovesi	80	0,8	suntio	Ruovesi	80	0,8
tilahuoltaja-keittiö	Virrat	60	0,6				
emäntä/siivooja	Ruovesi	60	0,6	emäntä/siivooja	Ruovesi	60	0,6
seurakuntamestari	Virrat		1	seurakuntamestari	Virrat		1
seurakuntaemäntä	Virrat		1	seurakuntaemäntä	Virrat		1
suntio/some/striimau	Virrat		1	ohjelmistovastaava	Virrat		1
Yhteensä			20,5				18,7

Liite 1 henkilöstöorganisaatiokaavio

3. Talous

Seurakunnan kaikki omaisuus ja kiinteistöt siirtyvät uuden seurakunnan omaisuudeksi, ja mahdolliset lainat, muut vastuut ja velvoitteet siirtyvät uuden seurakunnan vastattavaksi. Seurakunnalle siirtyvät testamentit ovat taseessa, mutta niiden käyttötarkoitus jatkuu määritellyn mukaisesti.

3.1. Uuden seurakunnan kirkollisveroprosentti 1.1.2026 on 1.75 %

- Veroprosentti 1.1.2024 Ruovesi 1.8 % ja Virrat 1.7 %

3.2. Rahastot/rahavarat tilinpäätöksen 31.12.2023 mukaan:

Ruoveden ja Virtain seurakuntien sijoitukset ja rahoitusomaisuus ja toimeksiantojen varat vahvistetun tilinpäätöksen 31.12.2023 mukaisesti:

Sijoitukset ja rahoitusarvopaperit	Markkina-arvo		Markkina-arvo		Tarjanteen seurakunta
	Ruovesi	31.12.2023	Virrat	31.12.2023	
Yhdistelmärahasto ja muuta ra	100 000	103 921	569 602	611 012	
Osakkeet	19 640		491		
Muut osakkeet ja osuudet	47 091		52 911		
Joukkovelkakirjalaina	0		200 000	200 600	
	166 732		823 004		989 735
Rahat ja pankkisaamiset					
Seurakunta	153 924		258 072		
Hautainhoitorahasto	22 208		217 598		
	176 132		475 670		651 802
Yht.	342 863	Yht.	1 298 674		1 641 537
Lahjoitusrahastot					
Testamenttirahastot	14 485		167 598		
Lahjoitusrahastot	14 604		102 068		
	29 089		269 666		298 755

(Osakkeet ja muut osakkeet ja osuudet lähtökohtaisesti muita kuin pörssiosakkeita.)

Toimeksiantojen varat taseessa

Virtain seurakunta lahjoitusrahastojen pääomat:

Hilkka Jaatisen testamenttilahjoitus	167 598
Diakonirahasto	83 042
Katastrofirahasto	19 025
Yhteensä	269 666

Ruoveden seurakunta lahjoitusrahastojen pääomat:

Kulonen/Yli-Pohja testamenttilahjoitus	14 485
Diakoniarahasto	3 828
Ruoveden srk nuoriso kannatusrah.	6 505
Katastrofirahasto	1 807
Huumeiden vast. toimintaan	2 464
Yhteensä	29 089

3.3. Velkojen ja vastuiden siirtyminen

Ruovesi:

- Velka Ylä-Pirkanmaan Osuuspankki 480.000 € 31.12.2023.

Virrat:

- Velka Ylä-Pirkanmaan Osuuspankki 150.000 € 31.12.2023.

3.4. Siirtyvät yhteistyösopimukset

Seurakuntien eri sopimusten veloituserusteissa on perusmaksuja, käyttäjä- ja tapahtumakohtaisia maksuja. Perusmaksujen voidaan olettaa vähenevän Katrina sähköisen kalenterin, Kirkon palvelukeskuksen (Kipan), IT-alueen, terveyshuollon ja tilintarkastuksen osalta. Kustannussäästöarvio on 12 000 € vuositulolla. Kustannussäästöt realisoituvat, kun sopimuksia yhdistämällä on saatu yhdistettyä käytössä olleita ohjelmistoja. Sopimusten yhdistämisessä on huomioitava nykyisten sopimusten määräaikaisuus.

Ruovesi/Virrat:

- Katrina sähköinen kalenteri, Vitec Software Group
- Palvelusopimus Kirkon palvelukeskus (Kipa)
- Tilintarkastussopimukset
- ICT-palvelusopimukset
- Kirkon keskusrahaston it-alue Seinäjoki ja it-alue Tampere
- Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä:
 - aluekeskusrekisteri
 - sairaalasielunhoito
 - palveleva puhelin
 - kehitysvammaistyö
 - perheneuvonta
 - lastenohjaajan palkkakulut (Tays)
- Seinäjoen seurakuntayhtymä, perheneuvonta
- Sopimukset työterveyshuoltopalveluiden järjestämisestä
- Vakuutukset, kopiokone, puhelin, sähkö, jätehuolto
- Kirkkopalvelut seurakuntamaksu
- Kirkon keskusrahastomaksu
- Kirkon eläkerahastomaksu
- Teosto, Kopiosto
- Canon, sähköinen arkisto (Ruovesi)

Talousarvioavustukset:

Ruovesi:

- Stoolin partiolaiset ry
- Ruoveden seurakunnan atleetit (Ruoska) ry

Virrat:

- Kurjenkylän rukoushuoneyhdistys

Päättävät taseet 31.12.2023

TASE 31.12.2023		Ruovesi	Virrat
VASTAAVAA			
Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	13 505,15	8 447,08
	Muut pitkävaikuttiset menot	4 268,27	0,00
Aineelliset hyödykkeet	Maa- ja vesialueet	512 500,25	854 958,95
	Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	719 432,44	45 589,89
	Rakennukset	2 232 334,15	1 651 962,54
	Kiinteät rakenteet ja laitteet	19 022,45	96 328,41
	Koneet ja kalusto	139 197,07	9 122,10
	Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	2 526,82
	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	56 823,35	0,00
Sijoitukset	Osakkeet ja osuudet	19 640,48	190 883,17
Toimeksiantojen varat	Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	0,00	410,00
	Muut toimeksiantojen varat	122 208,05	218 383,21
Vaihto-omaisuus	Muu vaihto-omaisuus	15 529,33	0,00
Saamiset	Lyhytaikaiset saamiset	22 522,89	31 375,58
Rahoitusarvopaperit	Osakkeet ja osuudet	47 091,02	570 092,09
	Muu arvopaperit	0,00	200 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	Rahat ja pankkisaamiset	153 923,52	258 071,73
Yhteensä		4 077 998,42	4 138 151,57
VASTATTAVAA			
Oma pääoma	Oma pääoma	3 308 185,18	3 291 065,56
	Peruspääoma	2 863 287,60	2 514 697,74
	Edellisten tilikaudien ylijäämä/alijäämä	474 154,25	734 565,76
	Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-29 256,67	41 805,10
Toimeksiantojen pääoma	Lahjoitusrahastojen pääomat	0,00	269 666,48
	Muut toimeksiantojen pääomat	136 865,24	222 376,71
Vieras pääoma	Pitkäaikainen vieras pääoma	360 000,00	102 762,40
	Lyhytaikainen vieras pääoma	120 000,00	50 000,00
	Ostovelat	47 746,65	33 811,28
	Muut velat	15 569,24	35 036,34
	Siirtovelat	89 632,11	133 432,80
Yhteensä		4 077 998,42	4 138 151,57

4. Kiinteistöt:

- Kiinteistöluettelo
Sopimuksen liitteenä on maanmittauslaitoksen selvitys Ruoveden ja Virtain omistamista kiinteistöistä.
Liite 2. Virtain seurakunta
Liite 3. Ruoveden seurakunta
- Tiedossa olevat seurakuntien peruskorjaustarpeet
Ruovesi: Kirkon peltikaton uusiminen ja kirkon maalaus
Virrat: Killinkosken kirkon vesikaton uusiminen ja ulkovoiren maalaus

Tiedossa olevat korjaustarpeet kohteittain löytyvät seurakuntien kiinteistöstrategioista.

Liite 4. Virtain kiinteistöstrategia 2024–2028

Liite 5. Ruoveden kiinteistöstrategia 2023–2028

- Kiinteistöjen huolto on ulkoistettu.
Virtain seurakunta: Juper Oy, sopimus voimassa 31.12.2027
Ruoveden seurakunta: Kiinteistöhuoltokilpailutus kesken, TKP Nieminen Oy sopimus voimassa 31.12.2024.

- Kiinteistöt, joista liitosneuvotteluissa on sovittu luovuttavan Virrat, Ruovesi: Maa-alueista, rantatonteista tarvittaessa voidaan myydä.

Ruoveden rantatontit:

	Kärkisaari 1:42 8,58	TASE	Hintapyynti
1 Tontti 1	23 300	2 528,46	68 000,00 €
2 Tontti 2	7 900	842,82	38 000,00 €
3 Tontti 5	11 500	1 264,23	75 000,00 €
4 Tontti 6	15 400	1 685,64	85 000,00 €
		6 321,16	
	Majaketo 15:24 123,7		
5 Tontti 1	5 700	759,57	85 000,00 €
6 Tontti 7	12 000	1 599,10	95 000,00 €
7 Tontti 10	9 400	1 252,63	85 000,00 €
8 Tontti 11	22 300	2 971,67	115 000,00 €
9 Tontti 13	6 100	812,88	85 000,00 €
		7 395,85	

5. Hautaustoimen järjestäminen

- Muodostettavalla seurakunnalla on 6 hautausmaata (Ruovesi, Murole, Virrat uusi ja vanha, Killinkoski ja Liedempohja).
- Hautaustoimen hallinto ja hautainhoitorahasto toteutetaan osana talouspalveluita, ja niistä vastaava viranhaltija on talouspäällikkö.
- Hautainhoidossa palvelutarjonta harmonisoidaan muodostuneelle seurakunnalle, kuitenkin niin että siirtymäaikana huomioidaan voimassa olevat hautainhoitosopimukset. Tavoitteena on sekä kukkavalikoimien, hoitosopimussisältöjen ja sopimusten kestoajkojen yhtenäistäminen siirtymäajat huomioiden. Ympäristönäkökulmat huomioidaan Kirkon ympäristödiplomin mukaisesti hoitosuunnitelmassa.

	Ruovesi	Virrat
Määräaikaisia haudanhoitosopimuksia	140	303
Kesähoitosopimuksia	560	325
Ainaishoidot	132	0
Yhteensä haudanhoitoja	832	628
Haudanhoitorahaston toimintakulut vuodessa	88 970,28 €	75 267,85 €
Hoitovastuut vuoden lopussa	272	829
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	106,94	119,85
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	29 086,44 €	99 358,36 €
Sopimuksia vastaava pääoma	122 208,05 €	218 383,21 €
Yli-/alikatteisuus	93 121,61 €	119 024,85 €

- Muodostuneelle seurakunnalle päätetään yhtenäinen hautaushinnasto, joka määrittelee tavoitetilan ja hinnasto vastaa todellisia kuluja.
- Oman seurakunnan sotaveteraanin, sotaveteraanin puolison ja lotan hautauksista ei peritä maksua.

TUOTTEET	RUOVESI	VIRRAT
Hautaus- ja hautapaikkamaksut		
oman kunnan asukkaat		
arkku hautasijamaksu 50/25 vuotta/sija	200	120
arkkuhautauskulut	600	200
urnahautauskulut	100	100
urna-alueen hautapaikka 50/25 vuotta	100	120
urnahautauskulut	100	100
muistolehto	100	30
sirottelumaksu	0	50
muistolehdon laatta	150	0
urnalehto	0	70
urnalehtomaksu	0	100
ulkopaikkakuntalainen		
arkku hautasijamaksu 50/25 vuotta/sija	550	360
arkkuhautauskulut	700	400
arkku sotaveteraani, lotta	0	180
urnahautauskulut	0	200
urnahautauskulut	200	200
urna-alueen hautapaikka 50/25 vuotta	300	180
urnahautauskulut	200	200
urna sotaveteraani, lotta	0	90
urnahautauskulut	0	100
muistolehto	200	30
sirottelumaksu	0	100
muistolehdon laatta	150	0
muistolehto, sotaveteraani/lotta	0	15
sirottelumaksu	0	20
urnalehto	0	100
urnalehtomaksu	0	200
urnalehto, sotaveteraani/lotta	0	50
urnalehtomaksu	0	75
50 vuotta		
25 vuotta		

- Haudanhoitohinnasto

	1	2	3	4	5	6	7	8
Virrat/Kesähoito	80	95	110	125	140	155	170	185
Virrat/5 vuotta määräaikainen	550	560	570	580	590	600	610	620
Ruovesi/Kesähoito	105	105	115	125	140	155	170	185

- Hautaus ja hautausmaiden hoito
 - Virrat: Sopimus sisältää haudankaivuun ja -peiton, hoitohaudat, hautausmaiden hoidon. Seurakunnalla ei ole henkilökuntaa hautatoimessa.
 - Ruovesi: Haudanhoitokilpailutus on kesken.
- Hautatoimen ohjesääntö, hoito- ja käyttösuunnitelma
 - Virtain ja Ruoveden seurakunnan hautatoimen ohjesääntö, käyttösuunnitelma sekä hautausmaiden hoitosuunnitelmat yhdistetään.
 - Virtain ja Ruoveden seurakunnalla on eri hautatoimenohjelma, ja ne yhdistetään.

6. Hallinto/TARJANTEEN SEURAKUNTA

- Kirkkohallituksen päätettyä liitoksen hyväksymisestä, nimeää tuomiokapituli 9 jäsenen järjestelytoimikunnan, joka korvaa molempien seurakuntien kirkkoneuvostot ja -valtuustot. Järjestelytoimikunta toimii vuoden 2025 loppuun.
- Vuoden 2026 alusta aloittaa 23 jäsenen kirkkovaltuusto, joka valitaan paperivaaleilla edellisten vaalien tulosten mukaan. Seuraavat seurakuntavaalit pidetään normaalisti vuoden 2026 syksyllä, ja niiden tulosten mukainen uusi kirkkovaltuusto aloittaa toimintansa 2027 alusta.
- Kirkkoneuvostoa valittaessa huomioidaan kirkkoalueiden tasapuolisuus. Kirkkoneuvostossa on 5–11 jäsentä.
- Nuorten vaikuttajaryhmä muodostetaan hallintosäännön ohjaamalla tavalla, ja kirkkoneuvosto vahvistaa valitut jäsenet.
- Luottamusjohtoryhmän muodostavat kirkkoherra, talouspäällikkö, hallintopäällikkö, kirkkovaltuuston puheenjohtajat sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja.
- Toimielimien sihteerinä toimii hallintopäällikkö.
- Ruoveden ja Virtain kirkkoalueille muodostetaan toimintaryhmät.
- Tarjanteen seurakunnan hallinto-organisaatiokaavio, liite 6.
- Tarjanteen seurakunta -nimen perusteet, Kotimaisten kielten keskus lausunto, liite 7.

Liitossopimuksen liitteet:

Liite 1. Henkilöstöorganisaatiokaavio

Liite 2. Kiinteistöluettelo, Virrat

Liite 3. Kiinteistöluettelo, Ruovesi

Liite 4. Kiinteistöstrategia, Virrat

Liite 5. Kiinteistöstrategia, Ruovesi

Liite 6. Hallinto-organisaatio

Liite 7. Tarjanteen seurakunta – nimen perusteet, lausunto